

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következőképpen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	031820
Intézmény neve:	Komáromi Pet fi Sándor Általános Iskola
Székhely címe:	2900 Komárom, Szabadság tér 2.
Székhelyének megyéje:	Komárom-Esztergom
Intézményvezető neve:	Molnár Csaba Attiláné
Telefonszáma:	34/340281, 34/540192
E-mail címe:	petofi.iskola@komarom.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 10. 20.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Tatabányai Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	2800 Tatabánya, Győri út 29.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Vereckei Judit
Telefonszáma:	+36 (34) 795-227
E-mail címe:	judit.verECKei@kk.gov.hu

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

001 - Komáromi Pet fi Sándor Általános Iskola (2900 Komárom, Szabadság tér 2.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	371	186	16	0	32	26	0	0	18	16,00	11	9
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	371	186	16	0	32	26	0	0	18	16,00	11	9
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)				Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztett iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz. évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz. iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium, szakképz. iskola szakképz. évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakfelügyelői, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatoknál	Fejlesztéssel foglalkoztatott	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidéből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaidé		
		tanít		összesen	ebből kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat		foglalkoztatott			munkaidében foglalkoztatott								
		közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti			szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	tanít	tanít	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti								
Teljes munkaidés	0	18	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből n	0	18	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Részmunkaidés																					
ebből n																					
Óraadó, megbízási szerződés																					
ebből n																					
Összesen (s01+s03+s05)	0	18	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	18	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztatlanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)		
														Logopédus	egyéb							
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
	Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
	Tanító	1	1	0	0	0	8	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	
	Tanító, speciális képesítéssel																					
	Gyógypedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																						

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	2	0	0	0	8	20	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	32	

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	3	3	0	0	3	3	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	1	0	0	1	1	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031820>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Komáromi Petőfi Sándor Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=031820&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az iskolába jelentkező tanulók felvételének elvei, iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

Iskolánk a beiskolázási körzetéből – melyet a megyeszékhely szerinti járási hivatal határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a 6. életévét augusztus 31. napjáig betöltse, vagy ha ezt csak december 31. napjáig tölti be, a szülő kérije gyermeke felvételét az iskolába.

A jelentkezéshez az alábbi dokumentumok szükségesek:

- a gyermek személyi azonosító okirata
- a gyermek lakcím kártyája
- óvodai szakvélemény
- születési anyakönyvi kivonat

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az első évfolyamra történő beiratkozás a törvényi szabályozásoknak megfelelően történik, a kormányhivatal által meghatározott időpontban.

A tanulók osztályba sorolásánál figyelembe vesszük:

- az emelt szintű testnevelési osztályba jelentkezést,
- a szülő által megnevezett nevelő személyét,

de mindkét esetben az osztálylétszám alapján az iskola igazgatója dönt, az osztálytanító, a testnevelő tanár, illetve az iskolaorvos véleményének ismeretében.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

- 1.a
- 1.b
- 2.a
- 2.b
- 3.a
- 3.b
- 4.a
- 4.b
- 5.a
- 5.b
- 6.a
- 6.b
- 7.a
- 7.b
- 8.a
- 8.b

8 napközis csoport

2 tanulószobai csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy félévre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Tandíj

Tandíjat köteles fizetni az a nem magyar állampolgár, aki nem felel meg a köznevelési törvény 92. § (1) – (6) bekezdésében meghatározott feltételeknek.

A tandíjfizetési kötelezettség megszűnik, ha a feltételek meglétét igazolja.

A díj nem haladhatja meg a szakmai feladatra jutó folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát. Az intézmény vezetője a díjat a

fenntartó által meghatározott szabályok alapján csökkentheti, vagy elengedheti.

Szociális támogatás

A szociális támogatásra felhasználható pénzeszközöket a fenntartó biztosítja.

Alapítványi támogatás

Az intézményt a Pet fi Sándor Tehetséggondozó Alapítvány támogatja.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Nem volt ilyen.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az intézmény tanítási időben 07:00 órától 19:00 óráig van nyitva.

A tanulók és iskolahasználók számára 7 órától 18 óráig, illetve a délutáni foglalkozások valamint az egyéb iskolai munkatervben szereplő programok végéig tartunk nyitva.

Rendkívüli nyitva tartás külön intézményvezetői utasítás szerint lehetséges. A nyitásért és zárásért a portás a felelős. A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre az intézményvezető adhat engedélyt, kérelem alapján.

Tanítási szünetek időtartama alatt nyitva tartás csak az intézményvezető engedélyével szervezett programokon van. Az intézmény a tanítási szünetekben ügyeleti rend szerint tart nyitva.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Az iskolai rendezvények megtartása az aktuális helyzet alakulásától függ.

Tanévnyitó: 2023.09.01.

Tanév első napja: 2023.09.01.

Tanév utolsó napja: 2024.06.21.

Téli szünet: 2023.12.22. - 2024.01.07.

Tavaszi szünet: 2024.03.28. - 2024.04.07.

Félév zárása: 2024.01.19.

Ballagás: 2024.06.21.

Tanévzáró: 2024.06.27.

Az aradi vértanúk emléknapja 2023.10.06.

Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe 2023.10.20.

Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja 2024.02.23.

Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe 2024.03.14.

A holokauszt áldozatainak emléknapja 2024.04.16.

Nemzeti Összetartozás Napja 2024.06.04.

Pet fi hét eseményei 2024.03.11-14.

Pet fi kupa 2024.03.13.

Pet fi szavalóverseny 2024.03.11.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Nem volt ilyen.

Utolsó frissítés: 2023. 10. 20.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031820>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A 2022/2023. tanév végén 8 f évfolyamismétl volt.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=031820

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehet sége:

Tanórán kívüli foglalkozások rendje

A foglalkozások munkarendjét meghatározó szabályok

A napközis foglalkozás tanítási napokon a tanórák befejezését l 16 óráig tart.

A foglalkozás id tartamának csoportonkénti eltéréseir l a foglalkozás szervezése idején, esetenkénti változásáról pedig az aktuális id pontban a tájékoztató füzetben keresztül értesítjük a szül ket.

Az ebéd elfogyasztása után a délutáni munkarend alapján történ ütemezés valósul meg.

A tanulószobai foglalkozás órarendt l függetlenül 16 óráig tart, a délutáni munkarend alapján történ ütemezéssel.

A délutáni szakkörök, foglalkozások idejét úgy kell meghatározni, hogy minden tanuló számára biztosított legyen a f étkezésre a hosszabb szünet (ebédid , a nem iskolában étkez k számára is).

Az intézmény által a nem kötelez tanítási id ben szervezett rendezvényeken, ünnepeken való részvétel önkéntes, jelentkezés alapján történik.

Az iskola által szervezett, pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolai és iskolán kívüli rendezvényeken elvárás, az intézmény jó hírnevét öregbít viselkedés, magatartás. Ezen rendezvényeken, ünnepeken a tanuló köteles a programokon megfelel öltözetben pontosan megjelenni, fegyelmezetten, tisztelettudóan viselkedni, a rendezvényhez kapcsolódó rendszabályokat betartani.

Az osztályf nők által szervezett kiránduláson való részvétel önkéntes, a kirándulás költségeit a tanuló fizeti.

Az osztálypénzt a szül k képvisel je – megbízott szül – kezeli.

Az intézmény a tanórákon kívüli napi tevékenységét úgy szervezi, hogy tanulóinak lehet séget biztosít más tanintézmény által szervezett foglalkozásokon való részvételre. /pl. zeneiskola/

Jelentkezés és részvétel

Az iskola diákjai a neveléssel – oktatással összefügg közös tevékenységük megszervezésére, a demokráciára, közéleti nevelés érdekében diákköröket hozhatnak létre, melynek létrejöttét és m ködését a nevel testület tagjai segítik. /Nkt. 48. § (1)/

A tanulók az intézmény vezet jénél javasolhatják a diákkörök megalapítását, melynek létrehozásáról a feltételek ismeretében az igazgató dönt.

A tanuló a tananyagon túl képessége fejlesztése céljából és érdekl désének megfelelő en részt vehet különböz tanórán kívüli foglalkozásokon (szakkör, tehetséggondozó, sportfoglalkozás, felzárkóztató, egyéb). A délutáni foglalkozások lehet ségeir l év elején az osztályf nők tájékoztatják a tanulókat.

A tanórán kívüli foglalkozásokra a diák a tanévet megelő z en minden év május 20-ig igényl lapon, illetve tanév elején szeptember 15-ig, a szül írásos nyilatkozata alapján jelentkezhet. A felvett tanulók foglalkozáson való részvétele kötelez . A mulasztás a tanrendi órákéval azonos megítélés .

A tanórán kívüli foglalkozások el tt és között a napköziben vagy a tantermekben lehet várakozni - 10 perccel a foglalkozás megkezdése el tt.

Iskolai szint diákkör a PDK, melynek fels tagozatos tanulóiból, osztályonként 2-2 képvisel részvételével diákönkormányzat m ködik a saját SZMSZ-a szerint.

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Egy tanítási napon az osztályközösség maximum 2 témazáró dolgozatot írhat, melynek időpontját a szaktanár 1 héttel korábban bejegyzi az osztálynaplóba.

A kijavított dolgozatokat 10 tanítási napon belül ki kell osztani. A szaktanár a röpdolgozatokat kijavítja és kiadja, a témazáró dolgozatokat megtekintés után visszaszedi.

A pedagógus esetleges betegségének időtartama a 10 tanítási napba nem számítandó bele.

Ha a dolgozatot határidőn túl osztja ki a pedagógus, csak a diák egyetértésével lehet a jegyét a naplóba beírni.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Osztályozó vizsgát kell tenni a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha /EMMI r.64.§/

-felmentést kapott a tanórai foglalkozáson való részvétel alól,

-30 óránál – igazolatlanul –többet mulasztott (vagyis szabálysértési eljárás indult ellene), és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,

-független vizsgabizottság általi vizsgáztatást kér,

-egy vagy több tantárgyból engedélyt kapott, hogy rövidebb idő alatt teljesítse a tantárgyi követelményeket.

A tanuló szülője által kért, osztályozóvizsgára való írásos (intézményvezetőhöz címzett) jelentkezés után, a vizsga időpontjáról – a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni - a tanuló írásos értesítést kap.

Osztályozó vizsga a tanév során bármikor szervezhető.

A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni. A követelményeket a helyi tanterv tantárgyankénti dokumentumai tartalmazzák.

Ha egy tanítási évben a tanuló igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a 250 órát, vagy egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 % - át meghaladta és emiatt a tanuló év közben érdemjeggyel nem volt értékelhető, akkor tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen.

Az osztályozó vizsga letétele akkor tagadható meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a 20 tanórai foglalkozást és az iskola eleget tett az EMMI r. 51. § (3) bekezdésében meghatározott értesítési kötelezettségének. Amennyiben a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, akkor félévkor osztályozó vizsgát kell tenni.

Ha a nevelőtestület engedélyezte az osztályozó vizsgát, akkor azt az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg az iskola.

Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet az a tanuló, aki a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott, illetve az, aki az osztályozó vizsgán, különbözeti vizsgán számára felróható ok miatt nem jelenik meg, elkészik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsga augusztus 21. és augusztus 31. közötti időszakban kerül lebonyolításra. A vizsga pontos időpontjáról minden tanuló szülője augusztus 15-ig névre szóló értesítést kap.

A tanulmányok alatti vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a helyi tanterv tartalmazza. A vizsgákra kötelezett tanulók a tantárgyi követelményeket írásban megkapják.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

2023-2024. tanév

1.a 22 f

1.b 16 f

2.a 22 f

2.b 20 f

3.a 23 f

3.b 19 f

4.a 30 f

4.b 30 f

5.a 25 f
5.b 25 f
6.a 23 f
6.b 20 f
7.a 21 f
7.b 28 f
8.a 21 f
8.b 15 f

Utolsó frissítés: 2023. 10. 20.

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-031820-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-031820-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-031820-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2023. október 20.