



Komáromi Petőfi Sándor Általános Iskola

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2025.

Tartalomjegyzék

BEVEZETŐ	4
Az intézmény adatai:	5
I. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA	7
1. Alapelvek, értékek, célok	7
1.1. Az iskola küldetésnyilatkozata	7
1.2. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei és feladatai	7
1.3. Pedagógiai értékek.....	8
2. Személyiségfejlesztés és közösségfejlesztés	10
2.1. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	10
2.2. A közösségfejlesztéssel és az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	13
3. Egészségfejlesztési program.....	15
3.1. A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok, egészségnevelési és környezeti nevelési elvek. Az egészségfejlesztés iskolai feladatai.	15
3.2. Az iskola környezeti nevelési elvei	17
3.3. A környezeti nevelés színterei iskolánkban	18
3.4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv.....	19
4. A pedagógus feladatai	21
4.1. A pedagógusok helyi intézményi feladatai.....	21
4.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai.....	22
5. A kapcsolattartás rendje	23
5.1. A szülők, a tanulók és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	23
5.2. A szülői ház, az SZSZ és az iskola, ezen belül a DÖK, stb. együttműködésének továbbfejlesztési lehetőségei	25
5.3. A tanulónak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje	25
6. A jogviszonylétesítés és a felvételi eljárás szabályai	26
6.1. Az iskolába jelentkező tanulók felvételének elvei, iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai:	26
6.2. A felvételi eljárás különös szabályai	27
7. A magasabb évfolyamba lépés feltételei	27
8. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai.....	28
8.1. Átjárhatóság azonos évfolyamon	29
9. Az ismeretek számonkérésének rendje.....	29

9.1. Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások rendje, az ismeretek számonkérésének rendje	29
9.2. Az otthoni, a napközis és a tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai	31
10. Tanulmányok alatti vizsgák.....	32
10.1. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata	32
10.2. A vizsgaszabályzat hatálya.....	39
10.3 Az értékelés rendje	39
11. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	41
11.1. Kiemelt figyelmet igénylő tanuló a különleges bánásmódot igénylő tanuló:	41
11.2. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók felismerése:.....	41
11.3. A sajátos nevelési igényű tanulók ellátásának biztosítása.....	41
11.4. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók foglalkoztatása	42
11.5. Tehetséges tanulók fejlesztése, tehetséggondozás	43
11.6. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos feladatok ...	43
12. Gyermek - és ifjúságvédelmi feladatok, a szociális hátrányok enyhítését szolgáló tevékenység	44
II. HELYI TANTERV	46
1. A 2020-as Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	46
1.1. A 2020-as Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	47
1.2. Az alsó tagozat pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	48
1.3. A felső tagozat pedagógiai feladatainak megvalósítása	49
2. Kerettanterv, tanórák, óraszámok, tananyag, választható tárgyak, csoportbontás	50
2.1. Kerettanterv	50
2.2. A 2024/2025-ös tanévtől az alábbi óraterveket alkalmazzuk.	52
2.3. Választható tantárgyak, foglalkozások megnevezése.....	58
2.4. Választható tantárgyak, foglalkozások esetében a pedagógusválasztás szabálya	58
2.5. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei.....	59
2.6. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja, a tanulók fizikai állapotának mérése	61
2.7. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek	61
2.8. Nemzetiségi népcsoport kultúrájának és hagyományainak megismerése	62
2.9. A közlekedési ismeretekkel kapcsolatos tananyagrészt oktatása	62

3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei	62
4. Sajátos pedagógiai módszerek.....	63
4.1. Projektoktatás	63
4.2. Téma nap, témahét.....	64
5. A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése.....	65
5.1. Szóbeli értékelés	65
5.2. Írásbeli értékelés	66
5.3. Osztályozás.....	66
5.4. Hit és erkölcstan tantárgy értékelése és minősítése.....	68
6. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelési elvei.....	68
7. A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei.....	70
7.1. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	70
8. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek	71
8.1. Az egészségfejlesztés iskolai feladatai, fő területei	73
8.2. Az iskolai egészségnevelési program szereplői:	73
8.3. Az iskola környezeti nevelési elvei	75
A Pedagógiai Program hatálybalépése	77
A Pedagógiai Program felülvizsgálata	77

BEVEZETŐ

A Komáromi Petőfi Sándor Általános Iskola Komárom város legrégebben működő oktatási intézménye. A neobarokk stílusú épület 1928-ban épült. Különleges belső elrendezésével – melyet egyfajta szimmetria jellemez, a homlokzaton megfigyelhető gazdag oromdíszeivel, kovácsoltvas szerelvényeivel városunk egyik meghatározó középülete. Kiemelkedő az iskola udvarán található 90 éves csodálatos platánfasor, melyek folyamatos gondozás alatt állnak. Az iskola a II. világháború alatt komoly jótékonyági tevékenységet folytatott. Falai közt ekkor hadikórház működött 1945 márciusáig.

Az iskola hagyományaihoz tartozik a több évtizedes múlttal rendelkező emelt szintű testnevelés oktatása, a bővített óraszámú idegen nyelv tanítása, a tehetség-gondozás.

Az iskola életében komoly szerepet tölt be az iskolai testnevelés és sport. Iskolánkban 1975 óta működik testnevelés orientált képzés, mely rendkívül népszerű a tanítványok és szüleik körében. A közel 50 esztendő alatt testnevelők és sportolók sokasága került ki az itt dolgozó szakemberek keze alól. Iskolai szakköröket működtetünk atlétika, szivacs-kézilabda, kézilabda, labdarúgás sportágakban alsó és felső tagozatos tanulóink számára egyaránt.

1952-ig I. sz. Általános Iskola, 1952-től a Petőfi Sándor Általános Iskola nevet, ma pedig a Komáromi Petőfi Sándor Általános Iskola nevet viseli az intézmény.

Iskolánk elkötelezett az egészséges életmódra nevelés, a közösségépítés és fejlesztés, valamint a közösségi-szociális tevékenységekben való aktív megjelenés iránt. 2018-ban, az iskolánk fennállásának 90. évfordulója alkalmából rendezett jubileumi ünnepségen a Magyar Ifjúsági Vöröskereszt Bázisiskolája címet vehettük át.

Az intézmény adatai:

Az iskola neve:	Komáromi Petőfi Sándor Általános Iskola
Székhelye:	2900 Komárom, Szabadság tér 2.
Intézmény fenntartója:	Tatabányai Tankerületi Központ
Intézmény működtetője:	Tatabányai Tankerületi Központ
Működési területe:	Komárom Város közigazgatási területe
Alapítási éve:	1928.

Az intézmény alaptevékenysége:

- általános iskolai nevelés-oktatás
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók iskolai nevelése-oktatása
- egyéb foglalkozás: a tanórákon kívüli egyéni vagy csoportos, pedagógiai tartalmú foglalkozás, amely a tanulók fejlődését szolgálja
- testnevelés orientált képzés: meghatározott tantárgy kerettanterv szerinti magasabb követelményekkel történő tanítása.

PEDAGÓGIAI PROGRAM TARTALMÁT SZABÁLYZÓ JOGSZABÁLYOK

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről, továbbiakban: Nkt.
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról.
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- A Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelettel módosított 1. § (1) és (2) bekezdését, 3. § (2), (5) és (6) bekezdését, 5. § (1), (3) és (4) bekezdését, 8. §-a kiegészítése.
- A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm.rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4.) Korm. rendelet módosítása.
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról.
- A Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelés-oktatása irányelve.

I. AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

1. Alapelvek, értékek, célok

1.1. Az iskola küldetésnyilatkozata

Célunk egy olyan iskolai légkör megteremtése, ahol a tanulás támogatása mellett elsődlegesnek tartjuk, hogy az intézmény gyermekközpontú legyen. Számunkra a jó iskola a következő tulajdonságokkal rendelkezik:

- magas színvonalú, értékközpontú az oktató-nevelő munkája;
- biztonságos, motiváló és hatékony tanulási környezetet biztosít az iskolahasználók számára;
- rugalmasan alkalmazkodik az elvárásokhoz, a fenntartó, a működtető, a szülők és a tanulók igényeihez;
- a hagyományos emberi, közösségi értékek átadását tartja fontosnak;
- eredményei nyomon követhetőek, a sokoldalú személyiségfejlesztésre törekszik;
- elkötelezett jövőképe megvalósítása érdekében;
- kapcsolatrendszere kölcsönösségre épülő, kiterjedt;
- a gyermekek életkori sajátosságait figyelembe veszi;
- gondoskodik a kiemelt figyelmet igénylő tanulók speciális támogatásáról;
- a dolgozók fontosnak érzik magukat, megtalálják személyiségfejlődésük, tehetségbeli hovatartozásuk lehetőségét;
- hagyományait ápolja, új hagyományokat teremt;
- terepe az innovációknak, az új kezdeményezéseknek.

1.2. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei és feladatai

A Komáromi Petőfi Sándor Általános Iskolában tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alábbi pedagógiai elveket szeretnék érvényre juttatni:

- komplex személyiségfejlesztés,
- differenciált bánásmód és oktatás,
- esélyegyenlőség megteremtése,
- a tudás értékének helyreállítása,
- iskolai hagyományaink, értékeink megóvása, továbbvitele.

Iskolánk alapfeladatának tekintjük azoknak a képességrendszereknek a kifejlesztését, amelyek révén diákjaink a különféle társadalmi interakciókban hatékonyan, alkotó módon és szocializáltan tudnak részt venni. Fő hangsúllyal kezeljük a széles értelemben vett tanulást, az önfejlesztést, az alkotást segítő képességrendszerek fejlesztését.

A képességfejlesztést összetett (komplex) folyamatként értelmezzük, amelyben a tananyag tevékenységrendszer. A képességfejlesztés folyamatát a tevékenységrendszer szintjei alapján differenciáljuk. A fejlesztés feltétele az alapvető kompetenciák kialakítása, melyet a tanuló eszközként használ. Az alapvető kompetenciákat tantárgyközi képességek alkotják. Ilyenek például bizonyos művészetek és a belőlük felépülő technikák (olvasás, írás, szövegértés, szövegalkotás technikája, logikai képességet realizáló műveletek). Ehhez kapcsolódik a beállítódás, attitűd, motiváció, mint a folyamat további nélkülözhetetlen eleme. Az alapvető kompetenciákra építve a gazdag tevékenységrendszer kialakítása biztosítja a hatékony fejlesztést.

A komplex képességek (kreativitás, empátia, sokoldalú önkifejezés, információkezelés és szerzés) fejlesztését specifikus célrendszerek elérésén keresztül valósítjuk meg.

A képességfejlesztés célja az önmagával és környezetével harmóniában élő, műveltségre nyitott, önművelésre képes személyiség megalapozása.

1.3. Pedagógiai értékek

1.3.1. Az emberi magatartás általános értékei

Az iskola:

- Értékrendjében emberközpontú, humanista.
- Tanulóinak elsősorban az EMBER tiszteletén, megértésén és szükség szerinti segítségén, a másság elfogadásán alapuló humanista értékekkel kell rendelkezniük. A gyermeket nem érheti semmilyen okból hátrányos megkülönböztetés.
- Értékként preferálja az aktivitást, kezdeményezőkézséget, döntési képességet, az innovativitást, mert ezek olyan tulajdonságok, amelyek birtokában a tanulók irányítani képesek majd későbbi életüket.
- Tanulói a sokoldalú személyiségfejlesztés eredményeképp maguk is aktív részesei legyenek egy derűs, harmonikus iskolai közösségnek.

1.3.2. A helyi értékek meghatározása

- Alapvető feladatunknak tekintjük a gyerekek tehetségének kibontakoztatását, tanulásának minőségi fejlesztését, a Pedagógiai Program és a tanterv hatékony és sikeres megvalósítását.
- A társadalmi és tanulási tapasztalatok széles körét kívánjuk biztosítani diákjaink számára, figyelembe véve életkori sajátosságait, képességeiket és igényeiket.
- Az iskolai munka folyamán a nevelői szerep alkotó jellegét hangsúlyozzuk, amely az adott szituációban eredetiséget, kreativitást kíván. Elvekben egységességre, megoldási módokban az adott szituációtól függő sokszínűségekre törekszünk.
- Minden kapcsolatunkat az őszinteség és a felelősségérzet irányítja, elismerjük az egyén jogait, és kiemeljük a szociális érzékenység és tudás fontosságát.
- A közösségi viselkedésrend keretei között az egyének sokoldalú kibontakoztatására törekszünk, felelős feladat és tevékenységrendszer biztosításával.
- Az egyén és közösség viszonylatában kiemelten építünk az iskola tevékenységrendszere mentén szerveződő kiscsoportok sajátos személyiségfejlesztő hatásaira.
- Kialakítjuk és fenntartjuk a tanuláshoz szükséges szakmai feltételeket.
- A tudatos pozitív érzelmeket keltő, személyiséget bátorító nevelői attitűdöt hangsúlyozzuk. Elítéljük a következtelen, sablonosan cselekvő, kategorizáló nevelői magatartást.
- Az iskola életének és munkájának minden területén folyamatos fejlődésre törekszünk.

1.3.4. Eljárások, módszerek

- A meggyőzés, a felvilágosítás, a tudatosítás módszerei: az oktatás valamennyi módszere, meggyőzés, minta, példa, példakép, példakövetés, eszménykép, bírálat, önbírálat, beszélgetés, felvilágosítás, tudatosítás, előadás, vita, beszámoló.
- A tevékenység megszervezésének módszerei: követelés, megbízás, ellenőrzés, értékelés, játékos módszerek, gyakorlás, tanácsadás, munkáltatás.
- A magatartásra ható módszerek: ösztönző módszerek, ígéret, helyeslés, biztatás, elismerés, dicséret, megértés, motiválás, szeretetadás.

2. Személyiségfejlesztés és közösségfejlesztés

2.1. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az oktató-nevelő munkánk során a személyiségfejlesztés érdekében az alábbi alapelveket tartjuk fontosnak:

Alapelvünk, hogy

- A tanulókat az iskolának fel kell készíteni az önálló ismeretszerzésre és önművelésre. Ennek feltétele a szilárd alapkészségek kialakítása.
- Az iskolában minden tanulónak esélyt kell kapnia szociokulturális hátrányainak leküzdésére. Ehhez hatékony felzárkóztató munkára van szükség.
- A kiemelkedő képességű tanulóknak lehetőséget kell kapniuk tehetségük kibontakoztatására.
- A megfelelő továbbtanulási irány, illetve pálya kiválasztása a reális önismeret és életszemlélet kialakítását feltételezi.
- A harmonikus személyiségfejlődés a testi és lelki egészséget egyaránt magában foglalja.
- Alapvető értéknek tekintjük a szűkebb és tágabb hazához való kötődés érzését, környezetünk megismerésének és megóvásának igényét.

A személyiségfejlesztés akkor lesz eredményes, ha teret adunk a színes, sokoldalú életnek, a tanulásnak és a játéknak. Fejlesztjük a tanulók önismeretét, együttműködési készségüket és eddük akarataikat. Hozzájárulunk életmódjuk, motívumaik, szokásaik, az értékkel történő azonosulásuk fokozatos kialakításához.

Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- a tanuló személyiségét, jogait tiszteletben tartjuk,
- a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe, lehetőséget adva a szabad véleménynyilvánításnak,
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk:
 - tanuló és tanuló,

- tanuló és nevelő,
- szülő és nevelő,
- nevelő és nevelő között.

Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók versenyképes ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Nevelőink szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a ránk bízott gyermekekből.

Ennek érdekében:

- a tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti, és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, továbbépíthető alpműveltséget nyújt,
- iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben,
- az iskola oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk,
- fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák az egyéni tanulás módszereit,
- szeretnénk elérni, hogy tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen,
- törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre,
- segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót - megelőzni, felismerni a rosszat,
- törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására, szeretnénk tanulóinkat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet.

Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápoltság révén – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében.

Ennek érdekében:

- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal,
- igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint városunk érdeklődő polgárai,
- ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat a városunkban található iskolákkal és közművelődési intézményekkel,

- nevelőink fontos feladatnak tartják, hogy iskolánk – eddigi hagyományaihoz híven – továbbra is képviseltesse magát a különféle városi rendezvényeken, illetve a tanulók számára szervezett városi szintű megmozdulások szervezésében és lebonyolításában maga is részt vegyen.

Iskolánk minden tanuló számára biztosítani kívánja az esélyegyenlőséget.

Ennek érdekében

- biztosítjuk a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára a képesség-kibontakoztató foglalkozásokat, melyek lehetővé teszik számukra a sikeres integrációt, illetve azt, hogy képesek legyenek megfelelni a sikeres társadalmi beilleszkedés követelményeinek.

Eszményeinkben olyan tanuló képe él, aki a közös családi és iskolai nevelés eredményeképpen egyesíti magában az alábbi tulajdonságokat:

- humánus,
- erkölcsös,
- fegyelmezett,
- művelt,
- kötelességtudó,
- érdeklődő, nyitott,
- kreatív, alkotó,
- becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát,
- képes a problémák érzékelésére és megoldására,
- gyakorlatias,
- képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében,
- jó eredmények elérésére törekszik (játékban, munkában, tanulásban),
- van elképzelése a jövőjét illetően,
- becsüli a tudást,
- öntevékenyen, aktívan vesz részt a tanulásban,
- ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit,
- képes tudását tovább fejleszteni és önállóan ismereteket szerezni,
- tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti,
- képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
- a mindennapi életben felhasználható képességekkel rendelkezik,
- ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:

- nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
- a természetet, a környezet értékeit,
- más népek értékeit, hagyományait,
- az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit,
- a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és a természeti környezetben,
- ismeri és alkalmazza a közösségben éléshez szükséges magatartásformákat,
- ismeri és betartja a különféle közösségek (család, iskola, társadalom) együttélését biztosító szabályokat,
- ismeri és alkalmazza az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit,
- viselkedése udvarias,
- beszéde kulturált,
- társaival együttműködik,
- szüleit, nevelőit, társait szereti és tiszteli,
- képes szeretetet adni és kapni,
- szereti hazáját,
- megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket,
- szellemileg és testileg egészséges, edzett,
- egészségesen él,
- szeret sportolni, mozogni,
- megjelenése és személyes környezete tiszta, ápoltság, gondozott.

Nevelőink mindennapi nevelő és oktató munkája arra irányul, hogy a lehető legtöbb diákunk rendelkezzen végzős korára minél több itt felsorolt személyiségjeggyel.

2.2. A közösségfejlesztéssel és az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos pedagógiai feladatok

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot formálja.

Az iskola keretén belül közösségi nevelés területei:

- a tanórák,
- a tanórán kívüli, nevelők által szervezett iskolai foglalkozások,

- diákok által szervezett, tanórán kívüli iskolai foglalkozások (diákönkormányzati munka).

A közösségfejlesztés területei sajátos foglalkozási formát követelnek, mások az egyes területek feladatai, céljai, de valamennyi tevékenyen hozzájárul:

- a tanuló közösségi magatartásának kialakításához,
- a véleményalkotó, véleménynyilvánító képességének fejlődéséhez,
- a közösségi szokások elfogadásához,
- a másság elfogadásához,
- az együttérző magatartás kialakulásához,
- a harmonikus embertársi kapcsolatok fejlesztéséhez.

A közösségfejlesztés során nemcsak a pedagógusoknak van feladatuk, hanem az iskolában foglalkoztatott valamennyi dolgozónak.

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink:

- A tanulók ismerjék meg a társas együttélés azon szabályait, amelyek a közösségben való harmonikus kapcsolatok kialakításához elengedhetetlenek.
- A tanulók legyenek nyitottak, megértők a különböző szokások, kultúrák, a másság iránt, becsüljék meg ezeket.
- Legyenek segítőkészek a beteg, sérült és fogyatékos embertársaikkal.
- Tevékenységükkel erősítsék a közösséghez való kötődést.

A közösségi nevelés területei iskolánkban: tanórák (szaktárgyi órák, osztályfőnöki órák) egyéb foglalkozások (iskolaotthon, napközi, szakkörök, iskolai programok, kirándulások, hittan csoportok, sportkörök), diákönkormányzati munka.

A tanórán megvalósítható közösségfejlesztési feladatink:

- A tanulás támogatása kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerőköls erősítésével.
- A tanulók, a közösség felkészítése az SNI tanulók integrált nevelésére. Az SNI tanulók beilleszkedésének segítése és a másság elfogadása a tanulói közösségben.
- A tanulók kezdeményezéseinek, a közvetlen tapasztalatszerzésnek az elfogadása.
- A közösségi cselekvések kialakítása, fejlesztése kooperatív együttműködéssel.
- Szociális kompetencia (empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodó képesség) fejlesztése.

- Különböző változatos munkaformákkal (csoport munka, differenciált, kooperatív munka, egyéni munka, kísérlet, projekt, verseny) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése.
- Olyan pedagógus közösség kialakítása, amely összehangolt elvárásainak és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni, és tevékenységüket koordinálni tudja.

Az egyéb foglalkozások közösség fejlesztő feladatai:

- Az iskolai ünnepek színvonalas megrendezése, ahol az alsó és felső tagozatosok aktív szereplőkként vehetnek részt.
- Tanulóinknak lehetősége van kulturális események megtekintésére, melyen az érdeklődésük bővítése mellett a megfelelő magatartásformák elsajátítása is cél.
- A néphagyományok őrzését az ünnepkörökhöz kapcsolódó foglalkozásokon keresztül is elmélyítjük tanulóinkban.
- Az osztálykirándulások, családi napok szervezésével a természetszeretet, a környezet iránti felelősség elmélyítése mellett a kötetlenebb, iskolán kívüli együttlétet kívánjuk megteremteni.
- Az őszi és tavaszi papírgyűjtés a közösségben végzett munka élményét nyújtja és a környezettudatosság kialakításának is színtere.
- A személyiség és közösségfejlesztés fontos része a jó példa bemutatása, ezért rendszeresen kihirdetésre kerülnek azoknak a tanulóknak a nevei, akik valamilyen szellemi, vagy sport eredménnyel dicsőséget szereztek iskolánknak.
- Egyéb sokoldalú és változatos foglalkozásokkal járulunk hozzá a közösségi magatartás erősítéséhez.

3.Egészségfejlesztési program

3.1. A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok, egészségnevelési és környezeti nevelési elvek. Az egészségfejlesztés iskolai feladatai.

Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- A tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében.
- Tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmód gyakorlását szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat.

- A tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel:
- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete,
 - a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe,
 - az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás káros hatásai a szervezetre,
 - a családi- és kortárskapcsolatok,
 - a környezet védelme,
 - az egészséges és biztonságos környezet kialakítása,
 - az aktív életmód, a sport,
 - a lelki egyensúly megteremtése,
 - a személyes higiénia,
 - az elsősegély-nyújtás alapismeretei.

Az egészségfejlesztés iskolai folyamata tanórákon

Alsó tagozat:

- az önellátással kapcsolatos aktuális feladatok testnevelés, környezetismeret órán: évszaknak és alkalomnak megfelelő öltözködés; rendszeres és alapos tisztálkodás; egészséges és kulturált étkezés;
- a testi felépítés megerősítése testnevelés órán, sportkörön: kielégítő alvás és fizikai aktivitás szerepe; az egészséges test fontosságának felismerése; a testi készenlét elemeinek megtanítása (bemelegítés);
- családi életre nevelés magyar irodalom és környezetismeret órán: empátikus készségek fejlesztése; toleranciára nevelés.

Felső tagozat:

- a kulturált megjelenés összetevőinek megbeszélése osztályfőnöki órán: helyes testápolás; egészséges táplálkozás;
- egészségi állapotra pozitívan ható tényezők egészségtudatos választásának elősegítése,
- a serdülőkorral járó változásokra való felkészülés osztályfőnöki, természetismeret, biológia, testnevelés órán: mozgáskultúra fejlesztése; fizikai állóképesség, erőnlét továbbfejlesztése; serdülőkori változások megismerése;
- segítségnyújtási képességek fejlesztése osztályfőnöki és biológia órán: elsősegélynyújtáshoz szükséges ismeretek elsajátítása; egyszerűbb betegségek felismerése; önismeret fejlesztése.

Az egészségfejlesztés iskolai folyamata a tanórán kívüli tevékenységekben:

A napjuk nagy részét az iskolában töltik a gyermekek, ezért gondoskodnunk kell arról, hogy a napi tanulás mellett módjuk nyíljon pihenésre, regenerálódásra. Intellektuális képességeik mellett, arányosan fejlesztjük a tanulók egyéb képességeit és kreativitását. Választható tevékenységek révén biztosítjuk gyermekeink sokoldalú fejlődését, mivel a szabadidő eltöltésének szokásai döntően ebben a korban alakulnak ki. Ahhoz, hogy a szabadidő tartalmas eltöltésére készítsük fel őket, sokfajta szabadidős tevékenységeket kínálunk számukra. Figyelembe vesszük a gyerekek életkorát, érdeklődését, nemenkénti különbségét. Arra törekszünk, hogy a szabadidős foglalkozások sokféle képességet fejlesszenek, lehetőséget adva arra, hogy a gyermekek minél többfajta foglalatosságot próbáljanak ki, s a választott tevékenységben elmélyülve megtalálják kikapcsolódásukat. Alapvetően fontosnak tartjuk, hogy a tanórákon tanultakkal összhangban legyen a délutáni elfoglaltság. Fontos, hogy további művelődésre, önművelésre adjanak alkalmat, lehetőséget a délutáni szabadidős foglalkozások.

Az egészségnevelés az iskola pedagógusainak az iskolai élet minden színterén kiemelt feladata.

3.2. Az iskola környezeti nevelési elvei

Napjainkban a világ figyelme a fenntartható fejlődés megteremtése felé irányul. Ez az élet minden színterén tapasztalható: szociális, gazdasági, ökológiai, politikai területeken is. A fenntarthatóság ideológiai és tartalmi kialakítását az oktatásban kell elkezdenünk. A diákok számára olyan oktatást kell az iskolánknak biztosítani, amelyben a szakmai képzésen kívül hangsúlyt kapnak az erkölcsi kérdések és a környezettudatos életmód. Interaktív módszerek segítségével kreatív, együttműködésre alkalmas, felelős magatartást kialakító, döntéshozásra, konfliktuskezelésre és megoldásra képes készségeket kell kialakítanunk.

Mindezek megkívánják az új értékek elfogadtatását, kialakítását, megszilárdítását és azok hagyománnyá válását.

A fenti célok csak úgy valósíthatók meg, ha hatékony tanulási, tanítási stratégiákat tudunk kialakítani.

A környezeti nevelés alapelvei közül az alábbiakat kiemelten kell kezelnünk. Ezek fogalmát, tartalmát, megnyilvánulási módjait körül kell járnunk, meg kell világítanunk:

- a fenntartható fejlődés,
- a kölcsönös függőség, ok-okozati összefüggések,
- a helyi és globális szintek kapcsolatai, összefüggései,
- alapvető emberi szükségletek,
- emberi jogok,

- biológiai és társadalmi sokféleség,
- az ökológiai lábnyom.

Hosszú távú célunk, egy pozitív jövőkép kialakítása, hogy környezettudatos állampolgárrá váljanak tanítványaink. Ennek érdekében diákjainkban ki kell alakítani:

- a környezettudatos magatartást és életvitelt,
- helyi szinten a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartást és életvitelt,
- a környezet (természetes és mesterséges) értékei iránti felelős magatartást, annak megőrzésének igényét és akaratát,
- a természeti és épített környezet szeretetét és védelmét, a sokféleség őrzését,
- a rendszerszemléletet, lokálisból eljutni a globális felelősséghez
- tudományosan megalapozni a globális összefüggések megértését,
- az egészséges életmód igényét, és megismertetni az ehhez vezető technikákat, módszereket.

A célok eléréséhez szükséges készségek kialakítása, fejlesztése a diákokban:

- alternatív, problémamegoldó gondolkodás,
- ökológiai szemlélet, gondolkodásmód,
- szintetizálás és analízis,
- problémaérzékenység, integrált megközelítés,
- kreativitás,
- együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia és segítő életmód,
- vitakészség, kritikus véleményalkotás,
- kommunikáció, médiahasználat,
- konfliktuskezelés és megoldás,
- állampolgári részvétel és cselekvés,
- értékelés és mérlegelés készsége.

3.3.A környezeti nevelés szinterei iskolánkban

Hagyományos tanórai oktatásszervezésben

A tanórákon hozzárendeljük az adott témához a megfelelő környezetvédelmi vonatkozásokat. Az óra jellege határozza meg, hogy melyik problémát hogyan dolgozzuk fel.

Kiemelt helyet kapnak a hétköznapi élettel kapcsolatos vonatkozások, amelyekhez a diákoknak is köze van. Különböző interaktív, innovatív módszereket használva adjuk át az ismereteket, de jelentős szerepet kap az önálló ismeretszerzés is. A szemléltetés hagyományos, audiovizuális és informatikai lehetőségeit is alkalmazzuk.

Így lehetőség nyílik az élményszerű, tevékenykedtető tanításra. Fontosnak tartjuk, hogy a diákjaink komoly elméleti alapokat szerezzenek, mert véleményünk szerint így lehet csak okosan, átgondoltan tenni a környezet megóvásáért.

Tanórán kívüli programok

Iskolánk nagy hangsúlyt fektet a szabadidő hasznos eltöltésére, amely a tanítással le nem kötött tevékenységeket foglalja magába, s melynek célja a testi-lelki feltöltődés. Ide tartozik a tevékeny pihenés érdekében végzett minden olyan kulturális, társas, játékos és mozgásos tevékenység, melyet a napi fő elfoglaltság által okozott fáradtság, feszültség feloldása, a testi-lelki-szellemi teljesítőképesség helyreállítása, fokozása érdekében szervez az iskola a gyerekeknek.

Ezen feladatát az intézmény kétféleképpen valósítja meg, mely programokat részletesen az SZMSZ-ben tárgyalunk:

- Intézményi szinten, átfogó, az iskola egészét érintő, minden tanulóra kiterjedő hagyományteremtő szabadiós tevékenységek szervezése. Olyan programok szervezése, mely illeszkedik a város kulturális programjaiba, vagy más intézményekkel való együttműködés keretében valósul meg.
- Ebbe a kategóriába tartozó programok a DÖK szervezésében az aktuális tanévre vonatkozóan kerülnek megszervezésre, melyek erősen reflektálnak a tanulói igényekre.

3.4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia, kémia, természettudomány és testnevelés óra), prevenciós foglalkozásokon és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében:

- Az iskola kapcsolatot ápol az országos mentőszolgálattal, egyéb más egészségügyi szervezetekkel.
- Tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli

vetélkedőkbe.

A Magyar Vöröskereszt Komárom-Esztergom megye komáromi területi koordinátora 2018 tavaszán kereste fel iskolánkat azzal a szándékkal, hogy bemutassa a Bázisiskola Programot. Pályázatukat azok az intézmények adhatták be, ahol a tanulók legalább 20%-a vagy legalább 30 fő a Magyar Vöröskereszt tagjaként ifjúsági vöröskeresztes alapszervezetet hoz létre. A tanárelnöknek éves szinten az ifjúsági tagok bevonásával a meghatározott modulprogramok mentén legalább kétféle állandó tevékenységet kell végeznie. A programok megvalósítása során kapcsolatot kell tartani a Magyar Vöröskereszt és a Magyar Ifjúsági Vöröskereszt vezetőivel, tájékoztatást adni a sajtóban megjelent anyagokról, illetve beszámolót készíteni az adott tanévben elvégzett szakmai vöröskeresztes ifjúsági tevékenységről.

2018. május 29-én alakult meg ifjúsági csoportunk, a Petőfi Ifjúsági Alapszervezet.

Ezután a pályázat megírása következett. Az intézmény éves programjából emeltük ki azokat az eseményeket, tevékenységeket, melyek megfelelő alapot adhattak arra, hogy pályázatunk elbírálása eredményesen záruljon.

Az alábbiakat rögzítettük pályázatunkban:

- Az őszi folyamán pályaaorientációs nap keretében ismerkednek tanulóink a különböző foglalkozásokkal, szakmákkal. Bepillantást nyernek alapfeladatot ellátó szervezetek – mentők, rendőrség, katasztrófavédelem – munkájába.
- Intézményünkben évek óta az Egészséges életmód hónapja novemberben kerül megtartásra. Ennek keretében rendszeresen reggeli tornáznak tanulóink, egészséges ételeket készítenek, zöldség- és gyümölcs szobrokat „faragnak”.
- Megismerkednek különböző városi sport- és egyéb szervezetek tevékenységével. (pl.: REX Komáromi Állatvédő Egyesület stb.) Közlekedésbiztonsági vetélkedőn vesznek részt.
- Évek óta részt veszünk a Máltai Szeretetszolgálat karácsonyi adománygyűjtésében (TESCO akció).
- A Komáromi Tám-Pont Család- és Gyermejköltségi Intézménnyel együttműködve játékokat gyűjtünk a rászoruló gyerekeknek.
- A tavasz folyamán felkészülnek a tanulóink a katasztrófavédelmi vetélkedőre, valamint az elsősegélynyújtó versenyre.
- Tudatosan óvjuk, védjük környezetünket. Évente két alkalommal hulladékgyűjtést szervezünk.
- A SULIZSÁK program keretén belül rendszeresen hozzájárulunk a környezetünk fenntarthatóságáért, a feleslegessé vált textíliák és ruhaneműk gyűjtésével.

- Részt veszünk a városi tisztasági akciókban is (Te Szedd!).
- Intézményünk fennállásának 90. évfordulója alkalmából a 2018. szeptember 2-án elnyertük a Magyar Ifjúsági Vöröskereszt Bázisiskolája címet.

4. A pedagógus feladatai

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 67. § (1) bekezdése szerint a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló alapvető feladata a rábízott gyermekek, tanulók nevelése, oktatása, a kerettantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével.

4.1. A pedagógusok helyi intézményi feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- különbözeti, osztályozóvizsgák, javítóvizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepségek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepségeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,

- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása, osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

4.2. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Az osztályfőnököt az igazgató bízta meg.

Az osztályfőnök feladatai és hatásköre:

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákönkormányzati képviselőjével, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői közösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- A félév és az év vége előtt egy hónappal a tanulmányi rendszeren keresztül értesíti az elégtelen osztályzatra álló tanulók szüleit.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: elektronikus napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok elkészítése, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti osztálya kötelező orvosi vizsgálatának megszervezését.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Segíti a közös feladatok megoldását.
- Alkalmoszerűen órát látogat az osztályában.

5. A kapcsolattartás rendje

5.1. A szülők, a tanulók és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

Az iskola a közoktatás szerves része, szakmai önállósága a törvényi előírásokon belül autonóm, a mindenkori igénybe vevő és a nevelőtestület határozza meg tartalmi munkáját.

Az iskolai nevelés, a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a rendszeres információcsere, a szülői ház és a pedagógusok összehangolt együttműködése.

Ezen együttműködés alapja a gyermek iránt érzett közös nevelési felelősség.

5.1.1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák, a szülők közösségét érintő együttműködési formák

Az iskolai nevelés, a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a rendszeres információcsere, a szülői ház és a pedagógusok összehangolt együttműködése.

Ezen együttműködés alapja a gyermek iránt érzett közös nevelési felelősség.

Megvalósulási formái:

- a kölcsönös támogatás,
- koordinált pedagógiai tevékenység,
- a szülői szervezet megalakulása, alkalmankénti gyűlése, az ott elhangzottakról az iskolavezetés tájékoztatása,
- a nevelőtestületi értekezletek lebonyolítása a nagyobb tanulócsoportok ügyeit érintő kérdésekben tanácskozási joggal rendelkező, SZSZ-t képviselő személy bevonásával.

Feltételei:

- a kölcsönös bizalom és tájékoztatás,
- az őszinteség,
- a családi és iskolai nevelés egysége és ennek nyomán kedvezően fejlődő gyermeki személyiség.

Iskolánk a tanulók neveléséhez a következő tevékenységi formákat ajánlja:

Tevékenység	Módszer	Felelős	Idő-pont	Végrehajtásért felelős
a belépő évfolyam szülőinek	-összevont szülői értekezlet -osztályonkénti szülői értekezlet -írásbeli tájékoztató az iskoláról, -rövidített ped. program, házirend	-igazgató -osztályfőnökök, napközis nevelők	minden év május vagy június	- igazgató -alsós munkaközösség vezető -igazgatóhelyettes
az éves munka tervezése akt. témák megbeszélése	-SZSZ értekezlet, a munkaterv véleményezése	-osztályonként 2-2 szülő	-minden év szeptemberében, -minden hónapban	-SZSZ elnök, és helyettese
a tanév rendjének és feladatainak ismertetése	-osztályonként szülői ért. -házirend ismertetése -az oszt.-ban tanító tanárok bemutatkozása	osztályfőnökök	minden év szeptember 4. hétfőjén -az első osztályokban az első héten	alsós és felsős munkaköz. vez.
tájékoztató a pályaválasztásról		osztályfőnökök	novemberben	osztályfőnök,
a félév értékelése	félévi értekez. osztályonkénti szülői ért.	valamennyi pedagógus, a SZSZ képviselői, osztályfőnökök	február elején,	igazgató alsós és felsős munkaköz. vez.
a tanév értékelése	SZSZ értekezlete, év végi értekezlet	osztályonként 2-2 szülő, pedagógusok + a SZSZ képviselője	-június elején -június végén	SZSZ elnök, igazgató

tájékoztató a diákok	-fogadóórák	minden pedagógus	november,	igazgatóhelyettes
	értékelés	osztályfőnökök,	december,	
fejlődéséről,	elektronikus naplóban	napk. nevelők,	április, május	igazgatóhelyettes
eredményeiről,			egész tanévben	
magatartásáról		osztályfőnök	minden hó	igazgatóhelyettes
		havonta egyeztetni a naplóval,	30-ig	igazgatóhelyettes
		1. osztályos tanítók	minden hó	alsós munkaköz.
			30-ig	vezető

5.2. A szülői ház, az SZSZ és az iskola, ezen belül a DÖK, stb. együttműködésének továbbfejlesztési lehetőségei

Lehetőségek:

- előadások,
- sportrendezvények, sportünnep,
- alapítványi bál,
- a szülők munkahelyén történő üzemlátogatás,
- közös rendezvények szervezése a szülők és a pedagógusok részvételével,
- szoros kapcsolattartás a szülői szervezettel,
- családi játékos vetélkedők,
- osztálykirándulások, színházlátogatások - önköltséges részvételi díjjal - tanulói, szülői és pedagógusi részvétellel.

Az iskolai pedagógiai munka sikerességének egyik alapfeltétele, hogy a szülői körrel aktív, mindennapi kapcsolat alakuljon ki.

5.3. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

A tanuló a diákönkormányzat (DÖK) szervezeti keretei között gyakorolhatja demokratikus jogait. A tanulók és a tanulóközösségek érdekeiknek képviseletére, a tanulók tanórán kívüli,

szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik ötödik osztálytól, osztályonként 2-2 képviselővel, tanári segítséggel. Nevelési tevékenységünk fontos területének tartjuk a diákönkormányzat működését, hiszen ez a tanulók joggyakorlásának felnőtt életére való felkészülésének nagyon fontos fóruma. A diákönkormányzat az iskola diákjainak érdekvédelmi és jogérvényesítő szervezete. A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben. A diákönkormányzat saját Szervezeti és Működési Szabályzata szerint működik. Az iskolai diákönkormányzat élén annak Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint választott diákönkormányzati vezető áll. A diákönkormányzat tevékenységét a diákönkormányzat munkáját segítő tanár támogatja és fogja össze, akit ezzel a feladattal – a diákközösség javaslatára – az igazgató bíz meg határozott, ötéves időtartamra. A diákönkormányzattal való kapcsolattartás közvetlenül az igazgató feladata. Az igazgató felelős azért, hogy a diákönkormányzat jogainak érvényesítési lehetőségét megteremtse, ezért meghívja a DÖK munkáját segítő pedagógust mindazokra az értekezletekre, amelyek témájához kapcsolódóan a diákönkormányzat véleményét be kell szerezni. A diákönkormányzatba megválasztott tanulók a törvényi előírásoknak megfelelően dönthetnek saját szervezeti és működési szabályzatukról, egyéb esetekben, az intézményben döntési joggal nem rendelkeznek.

6. A jogviszonylétesítés és a felvételi eljárás szabályai

6.1. Az iskolába jelentkező tanulók felvételének elvei, iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai:

A 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) Magyarországon - az e törvényben meghatározottak szerint - minden gyermek köteles az intézményes nevelés-oktatásban részt venni, tankötelezettségét teljesíteni.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelelessé válik. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülő kérelmét az iskolakezdés évében január 15-éig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői bizottság rendelhető ki, és a függő hatályú döntésben nem kell rendelkezni a kérelmezett jog gyakorlásáról. Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére

engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kora előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését. A bíróság eljárására alkalmazni kell a (6b)-(6f) bekezdésében foglaltakat.

Iskolánk a beiskolázási körzetéből – melyet a megyeszékhely szerinti járási hivatal határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz. A testnevelés orientált osztályokba körzeten kívüli tanulókat is felvesszünk.

Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a 6. életévét augusztus 31. napjáig betöltse, vagy ha ezt csak december 31. napjáig tölti be, a szülő kérje gyermeke felvételét az iskolába.

A jelentkezéshez az alábbi dokumentumok szükségesek:

- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és a lakcímet igazoló hatósági igazolvány (lakcímkártya),
- a különleges bánásmódot igénylő gyermekek esetében a Szakértői Bizottság szakértői véleménye, valamint a Nevelési Tanácsadó szakvéleménye,
- születési anyakönyvi kivonat,
- a szülő személyi igazolványa,
- a gyermek TAJ száma,
- szülői felügyeleti jogot igazoló dokumentum.

6.2. A felvételi eljárás különös szabályai

Első évfolyam testnevelés orientált osztályba való bekerülés feltételei:

- alkalmassági próba (előre kidolgozott terv szerint a testnevelők együttműködésével),
- egészségügyi alkalmasság.

7. A magasabb évfolyamba lépés feltételei

- Az iskola magasabb évfolyamára léphet az a tanuló, aki a helyi tantervben előírt, a továbbhaladáshoz szükséges követelményeket teljesítette, beleértve a szükséges készségek meglétét és az elvárt kimeneteli követelményeket valamennyi tantárgyból.
- Magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához, a tanulónak meghatározott esetekben osztályozó vizsgát kell tennie.
- Ha a tanuló tanév végén bármely tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, a nevelőtestület határozata alapján javítóvizsgát tehet, kivéve, ha háromnál több tantárgyból van elégtelen osztályzata.

- Az évfolyamot megismételni köteles az a tanuló, aki az adott tanévben a javítóvizsgán nem felelt meg.
- Az első évfolyamot megismételheti a tanuló szülői kérésre, ilyenkor bizonyítványt a tanuló a megismételt évről kap.
- A tanuló az első évfolyamon csak abban az esetben utasítható évfolyamismétlésre, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt és igazolatlan mulasztás miatt nem tudta teljesíteni, vagy a szülő írásban ezt kéri.

A továbbhaladáshoz szükséges teljesítmény megállapítása, a továbbhaladás egyéb feltételei, eljárásrendje a helyi tantervben kerül megfogalmazásra.

8. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulóknak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérést kell szervezni idegen nyelvből és osztályozó vizsgát azokból a tantárgyakból, melyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán a teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.

Az iskola felvételi körzetén kívül lakó tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembevételével az iskolai igazgatója dönt.

A döntésről a szülőt írásban értesíteni kell.

A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló születési anyakönyvi kivonatát,
- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt (lakcímkártya),
- a szülő személyi igazolványát,
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt,
- az előző iskola által kiadott távozási lapot.

Azon tanulók, akik nem rendelkeznek magyar állampolgársággal, de tanulmányaikat Magyarországon kívánják folytatni, az intézmény a Nkt. 92.§ és a 20/2012. EMMI rendelet 185. § alapján biztosítja felvételüket.

Ha az iskolai tanulmányok folytatását a magyar nyelv ismeretének hiánya vagy a külföldi és a magyar iskola követelményrendszere közötti eltérés gátolja, az iskola igazgatója - a szülő egyetértésével - az évfolyam megismétlését engedélyezheti úgy is, hogy a tanuló csak felzárkóztató foglalkozásokon és nyelvórákon vesz részt. A foglalkozások idejét, az annak keretében oktatott ismeretek körét, az ismeretek elsajátításáról történő számadás módját az igazgató állapítja meg.

A külföldi állampolgárságú tanulók, ill. azon tanulók esetében, akik külföldön megkezdett tanulmányaikat Magyarországon kívánják folytatni, a tanulói jogviszony létesítését követően az osztályba sorolás feltételeként szintfelmérést végzünk.

8.1.Átjárhatóság azonos évfolyamon

Iskolánk átjárhatóságot biztosít tanulóink számára azonos évfolyamon. A testnevelés orientációjú osztályba átlépés feltétele a sikeres szintfelmérő vizsga.

9. Az ismeretek számonkérésének rendje

9.1. Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások rendje, az ismeretek számonkérésének rendje

Ellenőrzésnél értékelésnél kiinduló pontnak tekintjük a követelmények egyértelmű és pontos megfogalmazását (Helyi tanterv része). A számonkérés formáit, az értékelés és minősítés módjait, bizonyos alapelveket, elvárásokat minden pedagógusnak be kell tartani. Az előírt követelmények teljesítésének értékelését a tantárgy jellegzetessége alapvetően meghatározza.

Formái:

- szóbeli felelet, szóbeli szintfelmérés,
- írásbeli munka (röpdolgozatok, tudáspróbák, témazárók, szintfelmérő vizsgák),
- gyakorlati tevékenység.

Az iskolai beszámoltatás követelményeinek alapelvei:

- Segítse az iskola nevelési és oktatási céljainak elérését.
- Segítse a tanuló önismereti fejlődését, adjon lehetőséget az önnevelésre is.
- Legyen tárgyilagos, objektív, feleljen meg a tanuló életkori sajátosságainak.
- Mindig legyen személyre szabott.
- Jelezze a tanuló és környezete számára az aktuális helyzetet.
- Legyen folyamatos, rendszeres, szakszerű, kiszámítható, azonos feltételeket teremtő.

Általános elvek, szabályok:

54. § (1) bekezdése szerint a pedagógus – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben a tanulmányi rendszerben történő rögzítésével rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. A külföldi tartózkodás miatt egyéni munkarenddel rendelkező tanuló esetében a félévi minősítés az igazgató döntése alapján mellőzhető, ez esetben a tanuló csak az év végén ad számot tudásáról. A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök – az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével – végzi. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét a tanulmányi rendszerben történő rögzítéssel szakmailag indokolható határidőn belül értesíteni kell. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kíséri. Az iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor tanulmányi rendszerben értesítő, év végén bizonyítvány és a tanulmányi rendszer útján értesíti. Értesítő gyakrabban is készülhet az intézmény Pedagógiai Programja szerint. Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz. A tanuló mulasztással összefüggő adatait a mulasztás napján, haladéktalanul rögzíteni kell a tanulmányi rendszerben.

- Tanulóinkat mindkét félévben legalább három-öt érdemjeggyel értékeljük. Az érdemjegyszerzés módjai: írásbeli témazáró dolgozat, írásbeli felelet, írásbeli röpdolgozat, szóbeli felelet, dolgozat, gyakorlati feladat, órai munka, projektmunka, feladatlap, memoriter, hangos olvasás, kiselőadás, számonkérés, tesztfeladat, e-learning feladat, fűzetvezetés, feladatlap, házi feladat, házi dolgozat, versenyeken való részvétel, stb.
- A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból, minden tanuló munkáját havonta – tantárgyi óraszámától, tanulói hiányzástól függően - érdemjeggyel kell értékelni. A heti 4 vagy annál magasabb óraszámú tárgyaknál legalább havi két érdemjeggyel minősítünk – a magyar nyelv és irodalom külön tárgyként számít értékeléskor. A félévi és év végi osztályzatok kialakításánál a témazáró dolgozatok jegyeit súlyozottan vesszük figyelembe.
- A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyból tanító nevelő értesíti az elektronikus naplón keresztül.
- A témazáró időpontjáról a tanulókat előre tájékoztatjuk. Egy napon két témazáró dolgozatnál több nem írható. A számonkérés egyéb módjait nem szükséges előre bejelenteni.

9.2. Az otthoni, a napközis és a tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

A napközis és tanulószobai foglalkozások ideje alatt megfelelő szervezéssel és foglalkozás-vezetéssel biztosítani kell, hogy a tanulók másnapra felkészüljenek. A foglalkozásokat vezető pedagógus segíti a szóbeli tanulást, ellenőrzi az írásbeli feladatok elkészítését.

- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.
- A napi felkészülés otthoni (napközis, iskolaotthonos, tanulószoba) ideje lehetőleg ne legyen több 1-1,5 óránál.
- Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:
 - A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (képesség-, készségfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.
 - Az első-negyedik évfolyamon a tanulók hétvégére (szombatra, vasárnapra), valamint a tanítás szünetek idejére nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
 - Az ötödik-nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik óráról a másikra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
 - A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet íratni.
- Folyamatos megfigyelés eredményeként a helyes tanulási technikák kiválasztása, fejlesztése. Minden tanuló számára a legoptimálisabb – életkori szintjének és aktuális szükségletének megfelelő – tanulási módszerek megismerése, az egyéni tanulásban az önállóság fokozása.
- A figyelem, akarat fejlesztése, irányítása.
- A tanulók természetes érdeklődésének felkeltése, ébrentartása, elmélyítése, az egyéni érdeklődés és az egyéni képességek kibontakoztatása.
- Az önművelési igény felkeltése, az önművelés legfontosabb jártasságainak, készségeinek, képességeinek kialakítása, fejlesztése, önálló ismeretszerzésre ösztönzés.
- A tanórai keretben folyó nevelő-oktató munka speciális foglalkozások keretében történő megszilárdítása, kiegészítése, bővítése.

- A hátránnyal induló tanulók következetes fejlesztése, felzárkóztatása, a gyengébb képességűekkel való differenciált foglalkozás.
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása, fejlesztése.
- Segédkönyvek, kézikönyvek, lexikonok használatának megismertetése, segítségnyújtó szerepének, hasznosságának felismertetése.
- Önképzésre nevelés.
- Önálló gyűjtőmunka végzése.
- Csoportos feladat elvégzése a tanítási időn kívül.
- Önellenzésre, önértékelésre nevelés.
- A tantárgyakhoz kötődő, differenciált képességfejlesztést szolgáló feladatok.

10. Tanulmányok alatti vizsgák

10.1. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

A tanuló tevékenységének, munkájának pedagógiai értékelésével kapcsolatos szabályok a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet alapján

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozóvizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló- és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

Osztályozóvizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha:

- a) felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- b) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- c) a 51. § (6) bekezdés b) pontjában meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet,
- d) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.
- e) Egy osztályozóvizsga – a (2) bekezdés b) pontjában meghatározott kivétellel – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozóvizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

Különbözeti vizsga:

A tanulót jogszabály értelmében megilleti az a jog, hogy a választható tantárgy esetében a május 20-i határral, a következő tanévre más választható tantárgyat válasszon. Ennek feltétele a sikeres különbözeti vizsga. A különbözeti vizsga a tantárgyi követelmények optimumát kéri számon. A vizsgára a szülő jelentkezteti és készíti fel a tanulót.

Különbözeti vizsgát tehet a tanuló, ha:

- a) írásbeli határozat alapján engedélyezték,
- b) tanulmányait a választott évfolyamon valamely tantárgyból emelt szinten kívánja folytatni, és megelőzően csak alap szinten tanulta,
- c) átvétellel tanulói jogviszonyt kíván létesíteni, és az előző iskolájában eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott.

Különbözeti vizsga a tanév során folyamatosan szervezhető.

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó:

Az igazgató által meghatározott vizsganapon a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha:

- a) a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- b) az osztályozóvizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 21-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet.

Amennyiben a tanuló a javítóvizsgán nem teljesíti a meghatározott követelményeket, vagy nem jelenik meg, úgy évet ismételni köteles.

A különbözeti és az osztályozóvizsgákra tanévenként legalább két időpontot kell kijelölni. Javítóvizsga letételére augusztus 15-éig, osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy

osztályozóvizsgát az iskola a tanítási év során bármikor szervezhet. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezés után írásban tájékoztatni kell.

Tanulmányok alatti vizsgát – a hatályos jogszabály szerint – független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.

Az iskolában tartott tanulmányok alatti vizsga esetén az igazgató, a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén a megyeszékhely szerinti járási hivatal vezetője engedélyezheti, hogy a vizsgázó az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit, így különösen az írásbeli, a szóbeli, a gyakorlati vizsgarészeket, az értékelés szabályait az iskola Pedagógiai Programjában kell meghatározni. A tanulmányok alatti vizsga – ha azt az iskolában szervezik – vizsgabizottságának elnökét és tagjait az igazgató, a független vizsgabizottság elnökét és tagjait a területileg illetékes megyeszékhely szerinti járási hivatal bízta meg.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért, ennek keretében:

- Meggyőződik arról, a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére, és teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását.
- Vezeti a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottságot.
- Átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait.
- A vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el.

A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja. A kérdező tanár csak az lehet, aki a vizsga tárgya szerinti tantárgyat az Nkt. 3. melléklete szerint taníthatja.

A vizsgabizottság munkáját és magát a vizsgát az iskola igazgatója készíti elő. Az igazgató felel a vizsga jogszerű előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért.

Az igazgató e feladata ellátása során:

- Dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a helyben meghatározott szabályok nem utalnak más jogkörébe.
- Írásban kiadja az előírt megbízásokat, szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről.
- Ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását.
- Minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni, és be lehessen fejezni.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

A vizsga kezdetekor a vizsgabizottság elnöke a vizsgáztató pedagógus jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, majd kihirdeti az írásbeli tételket. A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható.

Az írásbeli vizsgán kizárólag a vizsgaszervező intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja számológép, számítógép használatát, amelyet a vizsgaszervező intézménynek kell biztosítani.

Az íróeszközökről a vizsgázók, az iskola helyi tanterve alapján a vizsgához szükséges segédeszközökről az iskola gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.

A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltünteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.

A vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő tantárgyanként hatvan perc.

Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján:

- a) az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni,
- b) számára lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,
- c) írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet,
- d) a szóbeli vizsgát írásban teheti le.

Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani. A pótló vizsga – szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával – harmadik vizsgaként is megszervezhető.

Ha a vizsgáztató pedagógus az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsgáztató pedagógus a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az iskola igazgatójának, aki az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Az iskola igazgatója a megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató pedagógus nyilatkozatát, az esemény leírását, továbbá minden olyan tény, adatot, információt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató pedagógus, az iskola igazgatója és a vizsgázó írja alá. A vizsgázó különvéleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.

Az iskola igazgatója az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat – az üres és a piszkosokat tartalmazó feladatlapokkal együtt – a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztató pedagógusoktól. A jegyzőkönyveket aláírásával – az időpont feltüntetésével – lezárja, és a vizsgairatokhoz mellékeli.

Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató pedagógus kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat.

Ha a vizsgáztató pedagógus a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapra, és értesíti az iskola igazgatóját.

Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az iskola igazgatójából és két másik – a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő – pedagógusból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságát mérlegeli, és

- a) a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,
- b) az adott tantárgyból – ha az nem javítóvizsga – a vizsgázót javítóvizsgára utasítja, vagy

c) amennyiben a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre, a vizsgát vagy eredménytelennek nyilvánítja, vagy az a) pontban foglaltak szerint értékeli a vizsgázó teljesítményét.

A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.

- Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga. A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.
- A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdí a vizsgát, amelybe beosztották.
- A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.
- A vizsgázó segítség nélkül, önállóan felel, de ha önálló feleletét önhibájából nem tudja folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vét, a vizsgabizottság tagjaitól segítséget kaphat.
- A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte, vagy a tétel kifejtése során önálló feleletét önhibájából nem tudta folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vétett. A vizsgázó a tétel kifejtése során akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy a rendelkezésre álló idő eltelt.
- Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felezni és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani.
- Ha a vizsgázó a feleletet befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább tizenöt perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.
- Amikor a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottsági szakvéleménnyel megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján

- a) a vizsgázó számára a harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,
- b) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le,
- c) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.

Ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, vagy a szóbeli vizsgát írásban tegye le, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételeket kell kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kifejtése előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti. A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.

A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság esetében az intézményvezető az írásbeli vizsga erre vonatkozó rendelkezéseit alkalmazza.

A független vizsgabizottság előtt lehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a félév vagy a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, az 51. § (7) bekezdésében meghatározott esetben az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben bármely tantárgyból javítóvizsgára utasították, akkor azt független

vizsgabizottság előtt tehesse le. Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak.

A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.

A további eseteket a hatályos jogszabály rendezi.

10.2. A vizsgaszabályzat hatálya

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozóvizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- pótló vizsgákra,
- javítóvizsgákra vonatkozik

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozóvizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- aki pótló vizsgát tesz,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

10.3 Az értékelés rendje

A vizsgatárgyak részei és követelményei megegyeznek a kerettantervben meghatározott évfolyamonkénti továbbhaladási feltételeknek.

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény Pedagógiai Programjában és a helyi tantervben található követelményrendszerével.

Amennyiben az osztályozó vizsgára a megengedett mulasztás túllépése miatt, vagy egyéni munkarend státusza miatt kerül sor, úgy a vizsgatárgyak a következők:

Tantárgy	Írásbeli vizsga	Szóbeli vizsga	Gyakorlati vizsga
Alsó tagozat			
magyar nyelv	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
magyar irodalom	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
idegen nyelv	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
matematika	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
etika / hit – és erkölcstan			gyakorlati vizsga
környezetismeret	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
ének – zene			gyakorlati vizsga
vizuális kultúra			gyakorlati vizsga
technika és tervezés			gyakorlati vizsga
testnevelés			gyakorlati vizsga
digitális kultúra			gyakorlati vizsga
Felső tagozat			
magyar nyelv	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
magyar irodalom	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
idegen nyelv	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
történelem	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
matematika	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
etika / hit – és erkölcstan	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
természettudomány	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
állampolgári ismeretek	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
fizika	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
kémia	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
biológia	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
földrajz	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
hon – és népismeret	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
dráma és színház	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	
ének - zene	írásbeli vizsga	szóbeli vizsga	gyakorlati vizsga
vizuális kultúra			gyakorlati vizsga
testnevelés			gyakorlati vizsga
digitális kultúra			gyakorlati vizsga

11. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

11.1. Kiemelt figyelmet igénylő tanuló a különleges bánásmódot igénylő tanuló:

- a sajátos nevelési igényű tanuló,
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló,
- a kiemelten tehetséges tanuló, valamint
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanuló.

11.2. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók felismerése:

- megfigyeléssel,
- képességek felmérésével iskolába lépéskor és az iskoláztatás folyamán,
- beszélgetéssel, gyerekekkel-szülővel,
- az iskolai dokumentumok célirányos áttekintésével,
- a tanulók tanulási szokásainak felmérésével történik.

11.3. A sajátos nevelési igényű tanulók ellátásának biztosítása

„Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.” (Nkt. 4. § 25.)

Iskolánkban a mozgásszervi fogyatékos, a beszéd fogyatékos, az érzékszervi fogyatékos (hallási fogyatékos, látássérült), az autizmus spektrumzavarral, valamint az egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő tanulók integrált nevelése-oktatása, pedagógiai és egészségügyi célú habilitációs és rehabilitációs ellátása valósul meg.

A fejlesztő tevékenység módjai: a tanórai differenciált foglalkoztatás, az egyéni képességeket figyelembe vevő módszerek, elbánás, számonkérés; a felzárkóztatás, korrepetálás; az egyéni segítség a napközi, tanulószoba keretein belül; a fejlesztő pedagógiai ellátás, valamint a fogyatékoság típusának megfelelő külső szakember alkalmazása (pl. logopédus, szurdopedagógus, gyógytornász).

A sajátos nevelési igényű gyermekeket a Megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakértői véleménye alapján oktatjuk, figyelembe véve a tantárgyi felmentéseket, javaslatokat, ajánlásokat.

A további részletek iskolánk Sajátos nevelési igényű tanulók fogyatékoság típusához és fokához igazodó fejlesztő programjában találhatóak (lásd. 6. Mellékletek).

11.4. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók foglalkoztatása

„Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.” (Nkt. 4. § 3.)

Minden gyermek más, képességeikben, fejlődésütemükben eltérőek, ezért oktatásuk, nevelésük során egyéni bánásmódra, differenciálásra van szükség.

Minél korábban ismerjük fel a felmerülő tanulási elmaradásokat, viselkedésváltozásokat, annál nagyobb eséllyel orvosolhatóak a problémák.

Az agresszivitás hirtelen megmutatkozása, a közöny, a túlzott zárkózottság, szorongás, passzivitás, a tanulási eredmények romlása figyelmeztető jelek lehetnek. A pedagógusoknak az adott nehézséget megfelelő módon kell kezelni, fogékonyak kell lenni a gyermek problémáinak megértésére.

Szoros, bizalmi kapcsolat kiépítésével a család bevonása különösen jelentőséggel bír. Amennyiben a tanulási, magatartási problémák tartóssá válnak, a szülőkkel történő egyeztetést követően kezdeményezzük a tanulóink vizsgálatát a pedagógiai szakszolgálatnál. Ha a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség megállapítást nyer, a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság szakvéleményében javasolt óratervezési, óravezetési, módszertani ajánlásokat alkalmazzuk. A tanórákon biztosítjuk az egyéni bánásmódot, az egyéni képességeknek megfelelően differenciálunk pl. a tanulásszervezésben, a módszerek kiválasztásában, a házi feladatok mennyiségében, a számonkérés formájában, a felkészülési időben, figyelembe vesszük a tantárgyi mentesítéseket, részmentesítéseket is.

Intézményünkben biztosítottak a fejlesztő foglalkoztatás személyi és tárgyi feltételei. A fejlesztő pedagógus a szakvéleményben leírt fejlesztési irányokat figyelembe véve készíti el tanév elején az egyéni fejlesztési terveket, melyeket a tanuló fejlődésének, elmaradásának megfelelően módosít. Tanév végén írásban értékeli a diákjai előrehaladását, meghatározza a további teendőket.

Lehetőségeink szerint felzárkóztató foglalkozásokat tartunk, de a napközis és tanulószobai foglalkozások során nyújtott segítségadással is támogatjuk az elmaradókat.

Sikeres munkánkhoz elengedhetetlen az intézményen belüli (tanítók, szaktanárok, fejlesztő pedagógus), valamint az intézményen kívüli szakemberek szoros együttműködése, a szülővel való kapcsolattartás.

A tanulási nehézséggel küzdő hetedik, nyolcadik évfolyamos tanulóinkat külön odafigyeléssel készítjük fel a középiskolai továbbtanulásra.

11.5. Tehetséges tanulók fejlesztése, tehetséggondozás

Feladatunk az iskolában a tehetséges tanulók felismerése és a kiválasztott tehetségek fejlesztése.

A mindennapi munkánk során megfigyeljük a kiemelkedő képességű tanulókat. A különböző házi versenyek is ezen tanulók felismerését segítik. Tanórákon és tanórán kívül is teremthetünk olyan szituációkat, amelyek szintén ezt a célt szolgálják.

Kiemelkedő feladatunk a tehetséges tanulók fejlesztése. Történhet egyéni fejlesztéssel, de a differenciált óravezetés is jó lehetőség erre.

Iskolánkban testnevelés orientált képzés folyik.

1-6. évfolyamon lévő csoportbontásban működő óraszervezés, szakköri foglalkozások és sportkörök is a tehetségek fejlesztését szolgálják.

11.6. A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal kapcsolatos feladatok

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők, a hátrányos helyzetű (HH), és halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) tanulók számára biztosítjuk mindazokat a kedvezményeket, melyek megilletik őket a szociális ellátások területén (ingyenes étkeztetés).

A hátrányos helyzet szempontjából meghatározó tényezők a következők (1997 évi XXXI. tv. 67/a §)

1. A szülő, családba fogadó gyám iskolai végzettsége alacsony legfeljebb 8 általános iskolai osztály.
2. A szülő, családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága.
3. Az elégtelen lakáskörülmények, szegregátumban élnek.

Hátrányos helyzetű az a tanuló, akinél legalább egy feltétel fennáll.

Halmozottan hátrányos helyzetű az a tanuló, akinél legalább kettő feltétel együttesen fennáll, valamint a nevelésbe vett gyermek.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat nyilvántartásba vesszük, és külön figyelmet fordítunk a megsegítésükre.

Szociális hátrányok enyhítését és az iskolai eredményesség növelését segítő tevékenységek:

- A DIFER mérés alapján összeállított hátrány kompenzáció elvégzése, alapozó időszak nyújtása az első évfolyamon.
- Megfigyelés, beszélgetés, konfliktus kezelés, dráma pedagógiai elemek alkalmazása.
- Iskolán kívüli szervezett programokban való részvételük biztosítása.
- Napközi, tanulószoba biztosítása igény szerint.
- Együttműködésre törekvés a szülőkkel, erős család – iskola – gyermek közötti kommunikáció.
- Súlyos esetekben védőnő, orvos, illetve más szakember segítségének kérése, tanácsának, javaslatának figyelembe vétele, felhasználása.
- A továbbtanulási esélyek javítását célzó stratégia kidolgozása.
- Fokozott figyelem az iskolai hiányzásokra.
- Megvalósul az oktatásban, nevelésben érintett intézmények, szervezet tudatos együttműködése.
- Együttműködő, elfogadó, előítéletek nélküli környezet megteremtése.
- A pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztése az adott témában.

12. Gyermek - és ifjúságvédelmi feladatok, a szociális hátrányok enyhítését szolgáló tevékenység

A pedagógiai munka természete minden korban megkövetelte a nevelők szociális érzékenységét. A szociális gondoskodás nem célja az iskola tevékenységének, hanem az alapfeladat sikeres ellátásnak nélkülözhetetlen eszköze.

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat összehangolását az iskola ifjúságvédelmi felelősének irányításával alapvetően az osztályfőnökök látják el.

- Tanév elején az osztályfőnökök felméri a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű, valamint halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat.
- Folyamatosan figyelemmel kísérik a gyermekek tevékenységét, próbálják időben feltárni a tanulóik életkörülményeiben, fejlődésükben tapasztalható rendellenességeket, jelzik ezeket a nevelési folyamat főbb szereplőinek, az illetékeseknek. Ebből a szempontból is kiemelten fontos a család, a szülők bevonása a nevelő munkába.
- Szükség esetén tanulóikról korrekt pedagógiai jellemzéseket készítenek.

- Jelzőrendszeri tagokként meghívásra részt vesznek az adott gyermeket érintő megbeszéléseken.
- Eleget tesznek statisztikai, adatszolgáltatási kötelezettségüknek.
- A szociális hátrányok enyhítése céljából pályázati anyagokat készítenek.
- Javaslatot tesznek segélyezésre, támogatásra.
- Kapcsolatot tartanak a városban működő a gyermekvédelmi munkában is érintett szervezetekkel.
- Az intézményben ifjúságvédelmi felelős koordinálja a gyermek – és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenységet.
- Az osztályfőnököktől begyűjti és összegzi a rászoruló tanulókkal kapcsolatos információkat.
- HH és HHH, valamint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultakat nyilvántartja.
- A tanulók karitatív feladatokba történő bevonását (pl. karácsonyi élelmiszergyűjtés, stb.) megszervezi.
- Iskolai szinten él javaslattételi jogával a segélyezésekre, támogatások elosztására vonatkozóan, megszervezi a segélyek kiosztását.
- Tevékenységével kapcsolatosan beszámolókat készít.
- Kapcsolatot tart társintézményekkel, szervezetekkel.

Intézményi szinten eddig is sokat tettünk a szociális hátrányok enyhítéséért.

A délutáni foglalkozások megszervezésével nemcsak a közoktatás feladatainak megvalósításában vettünk részt, hanem szociális funkciót is teljesítettünk.

A napközis és tanulószobai csoportokban a tanulásirányítás és egyéb foglalkozások keretében komplex személyiségfejlesztés is folyik.

A délutáni időszámban igény szerint felzárkóztató, illetve tehetséggondozó tevékenységeket is folytatnak a pedagógusok.

Az iskolai szintű prevenciós programok, közösségépítő tevékenységek jó része szintén a hátránykompenzációt szolgálja.

A szabadidő hasznos eltöltésére, a műveltségbeli hiányok pótlására, kulturális élmények nyújtására szintén nagy hangsúlyt fektetünk, s hogy ebbe a tanulók minél szélesebb körét tudjuk bevonni, ezért itt is élünk a különböző kedvezményekkel, pályázati lehetőségekkel.

A gyermek- és ifjúságvédelem szorosan kapcsolódik a nevelési – oktatási intézmények pedagógiai tevékenységéhez. Az iskolánkban olyan légkört, olyan igazgatási és pedagógiai tevékenységet szeretnénk megvalósítani, amely eleve kizárja annak lehetőségét, hogy

bármelyik gyermek, tanuló, származása, neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása miatt vagy bármilyen más oknál fogva hátrányos helyzetbe kerüljön.

II. HELYI TANTERV

1. A 2020-as Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

A 2020-as Nemzeti alaptanterv a köznevelés alapvető feladatait az alábbiakban határozza meg:

- a nemzeti műveltség átadása, megőrzése,
- a hazai nemzetiségek kultúrájának átadása, megőrzése,
- az egyetemes kultúra közvetítése,
- az erkölcsi érzék és a szellemi-érzelmi fogékonyság elmélyítése.

A köznevelés további feladata:

- a tanuláshoz és a munkához szükséges képességek, készségek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztése,
- az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzése,
- a közjóra való törekvés megalapozása,
- a nemzeti, közösségi összetartozás és a hazafiság megerősítése.

A közismereti kerettantervek rögzítik a nevelés és oktatás céljait, a tantárgyi rendszert, az egyes tantárgyak témaköreit, tartalmát, a tantárgyak követelményeit, a tantárgyközi tudás- és készségterületek fejlesztésének feladatait, és a követelmények teljesítéséhez szükséges időkeretet is. A választott kerettantervek határozzák meg intézményünkben is a fejlesztési követelményeket, az elvárt tudás mélységét, és alapul szolgálnak a kimeneti követelmények meghatározásához.

Az iskola helyi tantervei az alábbi általános elvárásoknak felelnek meg:

- a bennük kifejeződő értékrendszer tükrözi a NAT-ban meghatározott közös értékeket,
- azonosíthatók bennük a NAT-ban megjelölt fejlesztési területek, nevelési célok, kulcskompetenciák és műveltségi tartalmak, továbbá a bennük foglaltak alkalmasak ezek fejlesztésére, követésére és értékelésére,
- biztosítják a felkészítést a lezáró vizsgák követelményeire,
- segítik a differenciált tanulást, a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozást, a sajátos nevelési igényű tanulói csoportok fejlesztését,

- használatuk során érvényesülnek a tanulói, gyermeki jogok és a tanulási esélyegyenlőség,
- útmutatásokkal szolgálnak mind a kiemelt, mind az egyes műveltségi területekhez rendelt fejlesztési feladatok, mind pedig a műveltségi tartalmak teljesítéséhez,
- kellően nyitottak a továbbfejlesztésre, a célokhoz alkalmazkodó felhasználásra;
- az iskola arculatára jellemzően töltik meg tanítási-tanulási tartalommal és tevékenységekkel a rendelkezésünkre álló szabad időkeretet.

A kötelező tananyagtartalmakon túl az iskola hagyományai, rendezvényei, a nemzeti ünnepek, a tanórán kívüli foglalkozások együttesen hozzájárulnak és erősítik a köznevelés alapvető feladatainak megvalósítását.

A NAT-ban meghatározott feladatok közül az alábbiakra kiemelt hangsúlyt fektetünk:

- a mindennapos testnevelésre,
- a művészeti nevelésre,
- az idegen nyelv oktatására,
- kiemelt figyelmet igénylő tanulók nevelésére.

1.1. A 2020-as Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

A tanuláshoz és a munkához szükséges készségek, képességek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztése, az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzése, a közjóra való törekvés megalapozása, a nemzeti és társadalmi összetartozás megerősítése.

Cél továbbá, hogy cselekvő elkötelezettségre neveljen az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlessze a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi és testi képességeket.

Ezáltal járul hozzá ahhoz, hogy a felnövekvő nemzedék

- a haza felelős polgárává váljék;
- kifejlődjön benne a hazafiság érzelmvilága;
- reális önismeretre és szilárd erkölcsi ítélőképességre tegyen szert;
- megtalálja helyét a családban, a társadalomban és a munka világában;
- törekedjék tartalmas és tartós kapcsolatokra;
- legyen képes felelős döntések meghozatalára a maga és a gondjaira bízottak sorsáról;
- képessé váljék az önálló tájékozódásra, véleményformálásra és cselekvésre;
- megismerje és megértse a természeti, társadalmi, kulturális jelenségeket, folyamatokat;

- tartsa értéknek és feladatnak a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzését.

NAT 2020 szerinti tanulói kompetenciák:

A NAT az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciákból kiindulva, arra építve, de a hazai sajátosságokat figyelembe véve az alábbiak szerint határozza meg a tanulási területeken átívelő általános kompetenciákat, továbbá azokat, amelyek jellemzői, hogy egyetlen tanulási területre sem köthetők kizárólagosan, hanem változó mértékben és összetételben épülnek a megszerzett tudásra, fejlődnek a tanulási-tanítási folyamatban.

1. A tanulás kompetenciái
2. A kommunikációs kompetenciák (anyanyelvi és idegen nyelvi)
3. A digitális kompetenciák
4. A matematikai, gondolkodási kompetenciák
5. A személyes és társas kapcsolati kompetenciák
6. A kreativitás, a kreatív alkotás, önkifejezés és kulturális tudatosság kompetenciái
7. Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

1.2. Az alsó tagozat pedagógiai feladatainak megvalósítása

➤ Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása:

- Az alsó tagozat első két évében feladatunk a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.
- Legfontosabb feladatunk a tanulási módszerek kialakítása, az iskolai fegyelem és figyelem fejlesztése és a kötelességérzet elmélyítése.

Megvalósítás:

- Fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe.
 - Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.
 - A mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával történik a megvalósítás.
-
- ### **➤ A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása:**
- Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok.
 - Fokozatosan előtérbe kerül a NAT elveiből következő motiválási és a tanulásszervezés folyamat.

Megvalósítás:

- A kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük.
- A biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával történik.

1.3. A felső tagozat pedagógiai feladatainak megvalósítása

➤ **Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

- A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása,
- Az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban.
- A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása.
- Fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulószervezési módokat.

➤ **A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata:

- a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaeorientációra;
- az egészséges életvitel kialakításához az egészséges életmód gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni,
- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával; helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával,
- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani.

A kerettanterv által előírt követelmények teljesítéséhez nélkülözhetetlen anyagszükségletet a fenntartó biztosítja.

2. Kerettanterv, tanórák, óraszámok, tananyag, választható tárgyak, csoportbontás

2.1. Kerettanterv

- Az évfolyamokon tanított tárgyakat, kötelező és választható tanórai foglalkozásokat, ezek óraszámait, előírt tananyagot és követelményeket tartalmazza a tanterv.
- Az iskola egyes évfolyamain a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Kormányrendelet alapján folyik az oktatás.

A választott kerettanterv megnevezése

51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet 1-2. melléklete alapján az általános iskola 1-4. és 5-8. évfolyamára.

51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet 11. melléklete alapján a sajátos nevelési igényű tanulók részére.

A helyi tanterv elkészítéséhez használt anyagok a miniszter által kiadott NAT 2020 közül az alábbiak:

Műveltségi terület	Tantárgy
Magyar nyelv és irodalom	Magyar nyelv
	Irodalom
Idegen nyelv	Angol nyelv
Matematika	Matematika
Történelem és állampolgári ismeretek	Történelem
	Állampolgári ismeretek
	Hon és népismeret
Természettudomány és földrajz	Környezetismeret
	Természettudomány

	Biológia
	Kémia
	Fizika
	Földrajz
Művészetek	Ének-zene
	Vizuális kultúra
	Dráma és színház
Technológia	Technika és tervezés
	Digitális kultúra
Testnevelés és egészségfejlesztés	Testnevelés
	Osztályfőnöki
Etika/Hit- és erkölcsstan	Etika
	Hit-és erkölcsstan

Az A-B változatú kerettantervek közül az alábbiakat alkalmazzuk:

Tantárgy megnevezése	Változat
Magyar nyelv és irodalom	A változat
Fizika	B változat
Kémia	B változat
Biológia-egészségtan	A változat
Ének-zene felső tagozat	A változat
Ének-zene alsó tagozat	B változat

2.2. A 2024/2025-ös tanévtől az alábbi óraterveket alkalmazzuk.

A választott kerettanterv tantárgyait és kötelező minimális óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák.

Alapóraszámok a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam

Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5
Idegen nyelv				2
Matematika	4	4	4	4
Etika/Hit- és erkölcsan	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Digitális kultúra			1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	2	2
Rendelkezésre álló órakeret	24	24	24	25

Alapóraszámok a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam

Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	3
Idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	4	4	3	3
Etika/Hit- és erkölcsan	1	1	1	1
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek				1
Hon- és népismeret		1		
Természettudomány	2	2		
Fizika			1	2
Kémia			1	2
Biológia			2	1
Földrajz			2	1
Ének-zene	2	1	1	1
Dráma és színház			1	
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Digitális kultúra	1	1	1	1

Technika és tervezés	1	1	1	
Testnevelés	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	1	2	2	2
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	30	30

Alapóraszám a helyi tantervhez – 1–4. évfolyam

Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	5+1	5+1
Idegen nyelv				2+1

Matematika	4	4	4	4
Etika/Hit- és erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret			1+1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés	5+1	5+1	5	5
Digitális kultúra			1	1
Szabadon tervezett órakeret	2	2	2	2
Rendelkezésre álló órakeret	24	24	24	25

Alapóraszámok a helyi tantervhez– 5–8. évfolyam

Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	3+1
Idegen nyelv	3	3	3	3

Matematika	4	4	3+1	3+1
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek				1
Hon- és népismeret		1		
Természettudomány	2	2		
Fizika			1	2
Kémia			1,5	1,5
Biológia			1,5	1,5
Földrajz			1,5	1,5
Ének-zene	2	1	1	1
Dráma és színház			1	
Vizuális kultúra	1+1	1+0,5	1	1
Digitális kultúra	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	
Testnevelés	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1

Szabadon tervezhető órakeret	1	1	1	2
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	30	30

2.3. Választható tantárgyak, foglalkozások megnevezése

Iskolánk helyi tanterve az emberi erőforrások minisztere által kiadott kerettantervre épül. A helyi tantervben a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatásért felelős miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott tananyaggal és követelményekkel.

Az oktatásért felelős miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott **szabadon tervezhető órák** felhasználása a következőképpen valósul meg:

- idegen nyelvként az angolt a negyedik évfolyammal kezdődően,
- 6. évfolyamon hon-és népismeretet tanítunk,
- 7. évfolyamon dráma és színház tantárgyat tanítunk.

2.4. Választható tantárgyak, foglalkozások esetében a pedagógusválasztás szabálya

A szabadon választható foglalkozásokra a szülő jelentkezési lapot tölt ki, melyben vállalja, hogy gyermeke az adott tanévben egész évben részt vesz a foglalkozásokon. A 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 13.§ és 14.§ értelmében a szülők minden tavasszal megkapják azon tantárgyak listáját, amelyből választhatnak – gyermekükkel együtt – a következő tanévre. Az első évfolyamosok a választható foglalkozások listáját beiratkozáskor töltik ki.

A foglalkozások megválasztásával a szülő egyben (az adott év tantárgyfelosztásában szereplő) a pedagógust is kiválasztja. A foglalkozások megfelelő létszámú jelentkező esetén indíthatók el tanév kezdetekor.

2.5. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

- *Technika és tervezés tárgyból* az adott évfolyam létszámától függően évfolyamonkénti összevonás, nemek szerinti bontás alapján, abban az esetben, ha a csoport létszáma eléri a 14 főt.
- A Komáromi Petőfi Sándor Általános Iskolában a **testnevelés orientált képzés** szervezési rendje az alábbiak szerint módosul:
 - A testnevelés orientált képzésben részt vevő tanulók nem kizárólag az „a” osztályokba kerülnek, hanem az „a” és „b” osztályokba egyaránt vegyesen **elosztva** kapnak helyet.
 - A beiratkozáskor a szülők számára lehetőség nyílik az osztálytanító személyének megválasztására.
 - A testnevelés órák szervezése a nyelvi csoportokhoz hasonlóan történik: **az emelt szintű testnevelésre jelentkező tanulók a két osztályból összevont csoportban** vesznek részt a tanórákon foglalkozásokon.
 - Az emelt szintű testnevelést **szakirányú egyetemi végzettséggel rendelkező testnevelő tanár vezeti**, míg a nem emelt szintű testnevelési órákon egy másik pedagógus tartja a foglalkozásokat.
 - Az órák időben párhuzamosan zajlanak, így a csoportbontás nem jelent többletidőt vagy órarendi nehézséget.
 - Ezzel a változtatással a testnevelés orientált képzés még szélesebb körben válik elérhetővé, és lehetőséget biztosít a tanulók képességeiknek megfelelő fejlődésére, miközben a családok is jobban tudják alakítani gyermekeik tanulmányi környezetét.

A csoportbontásnál figyelembe kell venni a nemzeti köznevelésről szóló törvényt, mely meghatározza az osztály- és csoportlétszámokat. Ennek értelmében 14 fő alatti tanulócsoporthoz nem indítható.

A nyelvi csoportok bontása a tanulók anyanyelvi kompetenciái szerint történik az idegen nyelv tanulását megelőző tanév végén. A tanulók egységes tesztet írnak, melynek összeállításában és értékelésében az osztályfőnökök, valamint az idegen nyelvet tanítók egyaránt részt vesznek.

Az egyéb foglalkozások körébe tartozó iskolánk által szervezett tevékenységek:

- napközi, tanulószoba a szülők igénye alapján,
- fejlesztő foglalkozás,
- tehetséggondozás, versenyfelkészítés,
- tantárgyi korrepetálás, felzárkóztató foglalkozás,

- sportszakkörök,
- szabadidős foglalkozás,
- tanulmányi kirándulások, táborok.

Tanulóinknak joga, hogy az iskola által felkínált foglalkozások közül érdeklődésüknek megfelelően válasszanak, és kötelessége, hogy a jelentkezés után azon részt vegyenek.

A választott foglalkozáson való részvétel a tanítási év végéig kötelező.

A foglalkozásokról távol maradni indokolt esetben írásos kérvény alapján csak az igazgató engedélyével lehet.

2.6. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja, a tanulók fizikai állapotának mérése

A Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) 27. § (11) bekezdése alapján:

A tanuló joga, hogy heti öt óra testnevelésből legfeljebb kettőt kiválthat 2024. szeptember 1-jétől az alábbiak szerint: „Az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban, azokban az osztályokban és azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti oktatás is folyik, megszervezi a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelésóra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra váltható ki a sportról szóló törvény szerinti **igazololt sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján versenyengedély birtokában** – a sportszervezet keretei között szervezett edzéstáogatás igazolásával, amennyiben a testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg, vagy nem követi.” A kérelmeket az intézmény igazgatójának **szeptember 15-ig**, illetve az első szülői értekezleten közölt időpontig kell leadni. Későbbi időpontban módosítás nem lehetséges.

2.7. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 80. § (9) bekezdése szerint az iskola az oktatásért felelős miniszternek a tanév rendjéről szóló rendeletében meghatározott mérési időszakban, tanévenként – a felnőttoktatásban és az 1-4. évfolyamon tanulók kivételével – megszervezi a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát azokon az évfolyamokon, ahol a testnevelés tantárgy tanítása folyik. Az érintett tanuló fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát a testnevelés tantárgyat tanító pedagógus végzi.

A fittségi felméréseket minden tanévben a Magyar Diáksport Szövetség közreműködésével kidolgozott Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszer (a továbbiakban: NETFIT® rendszer) protokollja szerint kell elvégezni.

- Az iskolaorvos, az iskolai védőnő bevonásával évente munkaterv alapján szűri, vizsgálja a tanulók fizikai állapotát: látás, hallás, mozgásszervi szűrés stb.
Ezen vizsgálatok tapasztalatainak megfelelően az iskolaorvos, a védőnő, illetve szakorvos javaslatot tesz a gyógytestnevelési foglalkozásokon való részvételre.

2.8. Nemzetiségi népcsoport kultúrájának és hagyományainak megismerése

A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyagot a hon- és népismeret órák keretein belül sajátíttatjuk el tanulóinkkal.

2.9. A közlekedési ismeretekkel kapcsolatos tananyagrésztanítás

A közlekedési ismeretekkel kapcsolatos tananyagrésztanítása, a tanulók értékelése, minősítése során az oktatásért felelős miniszter által jóváhagyott elektronikus tanulmányi rendszerben e célra kifejlesztett program is használható.

Az iskolában alsó tagozaton elindult a Biztonságos Közlekedés Akadémiája szakköri keretek között. Ennek legfontosabb célja, hogy az iskolában tanuló gyermekek balesetmegelőzési ismeretei bővüljenek, ezáltal csökkenjen a gyermekbalesetek száma, melyek a kellő közlekedési ismeretek birtokában megelőzhetőek lehetnek.

Felső tagozaton a KRESZ szakkör segíti kerékpáros közlekedés és a biztonságos közlekedés szabályainak életkori sajátosságoknak megfelelő elsajátítását.

3. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

A kiválasztás joga a szaktanáré, az alábbi prioritások megtartásával:

- A tankönyvek feleljenek meg a kerettantervi követelményeknek.
- A tankönyvválasztás feleljen meg az Oktatási Hivatal által meghatározott érvényességi időnek.
- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
- A taneszköz minősége, megjelenése legyen alkalmas a diákok esztétikai érzékének fejlesztésére, nevelje a diákokat igényességre, precíz munkavégzésre, a taneszköz állapotának megóvására.
- Legyenek korszerűek.
- Világos, logikus felépítésükkel és igényes, a korosztály számára érthető nyelvezetükkel segítsék a tananyag elsajátítását.
- A tanulnivalót az eredményes elsajátításhoz szükséges részletességgel tárgyalják.
- Változatos, többféle munkaformát (egyéni, páros, csoportos) alkalmazó feladataik tegyék lehetővé a képességfejlesztést és a differenciált oktatást.

- A tantárgyi integráció megvalósításával fektessen hangsúlyt más kompetenciaterületek fejlesztésére is.
- A tantárgyi kereteken belül a korosztály tapasztalatait, jellegzetes problémáit a középpontba helyezve, a tanulókat önálló véleményalkotásra ösztönözve adjanak teret az önismeret és az érzelmi intelligencia fejlesztésének, az erkölcsi nevelésnek.
- Az órákon a diákok az érdeklődési körükhöz közelálló témákon keresztül, gyakorlati oldalról sajátíthassák el az ismereteket.
- Kezeljék kiemelten a vizuális elemeket. Képek, ábrák segítsék az információk megértését, gazdagítsák azok tartalmát.
- A taneszközök legyenek egymásra épülő tantárgyi rendszerek, tankönyvcsaládok, sorozatok tagjai, amelyekhez megfelelő nyomtatott kiegészítő taneszközök állnak rendelkezésre (pl. munkafüzet, tudásszintmérő feladatlapok).
- A taneszközöket egészítse ki olyan digitális tananyag, amely interaktív táblán segíti az órai munkát feladatokkal, valamint olyan digitális hozzáférés, amely segíti a diákok otthoni tanulását az interneten elérhető tartalmakkal.
- Tartósság.
- Csak a feltétlenül szükséges tankönyvek, taneszközök jelölendők ki.

4. Sajátos pedagógiai módszerek

Iskolánkban nem jellemző, hogy rendszeresen alkalmazzuk a sajátos pedagógiai módszereket, de évente néhány alkalommal szervezünk témanapot vagy projektoktatást.

Ezeknek a programját az éves munkatervben tervezzük meg. A tanév rendje rendeletben minden évben felsorolják ezeket a lehetőségeket.

4.1. Projektoktatás

A projektmódszer a tanárok és diákok közös tervező és kivitelező tevékenységére épülő pedagógiai-didaktikai módszer, amely a megismerési folyamatot projektek sorozataként szervezi meg. Pedagógiai értelemben a projekt olyan összetett feladat, amely középpontjában egy, többnyire gyakorlati természetű, a mindennapi élethez kapcsolódó probléma áll, és amelyet a tanárok és diákok közösen, együttműködve, több szempont szerint elemezve, komplex módon dolgoznak fel a közösség érdekeit szolgáló produktum, termék létrehozása érdekében. A kivitelezés egyrészt kollektív, mivel egy közösség együttműködéséből születik meg az eredmény, másrészt egyéni, hiszen mindenki saját érdeklődése, képességei, egyéni tapasztalatai alapján járul hozzá a csoport munkájához.

A projektoktatás kritériumai a következők:

1. A kiindulópont a tanulók problémafelvető kérdése legyen, a tervezés közösen történik.

2. A projekt megoldása a tevékenységen keresztül kapcsolódik a valóságos helyzethez.
3. Adjon módot individualizált munkára.
4. Adjon módot csoportmunkára.
5. Kidolgozása összefüggő, hosszabb időtartamú legyen.
6. A cél az iskolán kívüli helyzet megismerésére vagy megváltoztatására vonatkozzék.
7. Interdiszciplinaritás jellemezze.
8. A pedagógus és a tanulók egyenrangú, de különböző kompetenciákkal rendelkező partnerként dolgoznak együtt.
9. A tanulók önállóan döntenek és felelősek saját döntéseikért.
10. A pedagógus vonuljon vissza stimuláló, szervező, tanácsadó funkcióba.
11. A tanulók közötti kapcsolatok erősek, kommunikatívak legyenek.

Célunk, hogy olyan szemléletváltáson menjen keresztül a pedagógus társadalom, hogy ez az oktatási forma nagyobb teret tudjon kivívni magának. A tanulónak olyan személyiségjegyekkel kell rendelkezni, melyekkel egyre kevésbé bírnak. Ilyenek az önállóság, felelősségvállalás magamért, döntéseimért, társaimért. A projektpedagógia fő célja a konstruktív életvezetés megalapozása, megerősítése a tanulóknak. Ez az oktatási forma a jövő oktatási formája, az új pedagógus társadalom eszköze lesz.

4.2. Téma nap, témahét

Intézményünkben a tananyag komplex elsajátításának egyik formája a téma nap, vagy témahét, amikor az adott tárgykört a diákok 1-3 tanítási napon, esetleg hosszabb időkeretben iskolai és iskolán kívüli helyszíneken, rugalmas időkeretek között, változatos tevékenységtípusok és sokszínű módszertani eszközök segítségével dolgozzák fel. A téma napok a tanév rendjének, a munkatervnek a részét képezik, pontosítása évente a tanév eseményeit, időpontjait egyeztető nevelőtestületi értekezleten zajlik.

A téma nap, témahét várható pedagógiai eredményei:

- Kialakul és növekszik a munka során a személyes érintettségéből adódó motiváltság.
- Kölcsönösen pozitív irányba változik a diák-tanár viszony.
- Növekszik az önbizalom, magabiztosság, amely újabb cselekvésre ösztönöz.
- Csökkennek a magatartási anomáliák.
- Fejlődik a cselekvő- és szervezőképesség és az önálló ismeretszerzés képessége.
- Az azonos cél elérésének tudata biztosítja a magas fokú szocializációt.
- A csoportmunkák során erősödik az egymásra figyelés, az esetleg periférián lévő tanulók is bekapcsolódhatnak a közös tevékenységbe.

5. A tanuló tanulmányi munkájának ellenőrzése, értékelése

Az értékelés alapelvei:

- Személyre szóló legyen, a gyerekért, elsősorban a gyerekeknek szóljon.
- A tanár és a diák közösen végezze, a tanuló legyen aktív részese az értékelési folyamatnak.
- A szülő is értékelje a saját gyermekét (szülői értekezlet, fogadóóra).
- Fejlesztő, ösztönző jellegű legyen, alakítsa a helyes önértékelést, segítse a reális önismeretet.
- Ne legyen fegyelmező, megtorló jellegű.
- Legyen rendszeres és folyamatos.
- Domináljon a pozitívum, a személyiséget, az értéket tartsuk tiszteletben.
- Az iskolai követelményrendszerre épüljön.
- A viszonyítás alapja a tanuló saját korábbi szintje legyen, de a tárgyi tudást minden esetben az osztályfokozat követelményeihez viszonyítjuk.
- Mindig a tanuló tudására (nem tudásának hiányosságaira) kell irányulnia.
- Számonkérni csak olyan ismeretet szabad, amelyet megtanítottunk, illetve amelyhez a tanuló tanára vezetésével (irányításával) hozzájuthatott.
- Általában lehetőséget kell adni a tanulónak a számonkérés során feltárt hiányosságok pótlására, a hibák javítására.
- Az értékelés és minősítés során arra kell törekedni, hogy az érdemjegy vagy szöveges minősítés mindenkor a tanuló (egyéni) teljesítményét tükrözze.

Az értékelés funkciói:

Diagnosztikus: a tanulók előzetes tudását mérjük fel. Fontos információkat ad az osztály és az egyes tanulók tanulási folyamatának megtervezéséhez.

Formatív: célja az eredményes tanulás elősegítése, a tanulási hibák és nehézségek differenciált feltárása, amely lehetővé teszi a javítást, pótlást.

Lezáró – minősítő (szummatív): célja, hogy globális képet kapjunk a tanulóról, arról, hogy egy hosszabb tanulási folyamat végén milyen mértékben tett eleget a tanulási követelményeknek

Év elején a tanulókat minden tantárgyból diagnosztikusan mérjük a 2-3. héten. A diagnosztikus mérés tájékoztatást ad az adott tanuló tudásáról, amely alapján határozza meg a tanév során alkalmazott folyamatos fejlesztést a szaktanár.

5.1. Szóbeli értékelés

A szóbeli beszámoltatás értékelése szóban történik. Már felelet közben is igyekszünk reagálni az elhangzottakra, segítséget nyújtva a megtanultak minél részletesebb, lényegre törőbb visszaadásához.

A szóbeli értékelés jellemzői: korrigáló, segítő, tanácsadó, orientáló.

Az írásbeli beszámoltatás esetén az osztályzás mellett szóbeli értékelést is tartunk, melynek célja, hogy árnyaltabb visszajelzést adjunk a tanulónak teljesítményükről.

Dolgozatok és témazárók utáni részletes kiértékelés a javítás szempontjainak ismertetésével.

Egyéni beszélgetések alkalmával történő részletes vélemény.

Szülői értekezleteken, fogadóórákon adott vélemény.

5.2. Írásbeli értékelés

A röpdolgozatok, tudáspróbák, témazárók, szintfelmérő vizsgákhoz írt megjegyzések, vélemények.

5.3. Osztályozás

- Az első évfolyamban, és a második évfolyam első félévében szöveges értékelést kapnak a tanulók. Tantárgyanként jelöljük meg a tanulók teljesítményére vonatkozó kifejezéseket az elektronikus naplóban. Másodiktól nyolcadik évfolyamig az osztályzás 5 érdemjeggyel történik.
- Az a tanuló kitűnő, aki első évfolyamban minden tantárgyból kimagaslóan teljesített, második évfolyamtól minden tantárgyból jeles érdemjegyet kapott. Ezen tanulók tanév végén könyvjutalomban és oklevélben részesülnek. Azt a tanulót, aki elsőtől nyolcadik évfolyamig kitűnő minősítést kapott, nyolcadik tanév végén díszoklevéllel jutalmazzuk.
- Jeles az a tanuló, aki egy tantárgyból jó érdemjegyet kapott, vagy jól teljesített, a többi tantárgyból pedig jeles, vagy kimagaslóan teljesített. Ezen tanulók oklevélben részesülnek.
- Félévente a tantárgy heti óraszámánál legalább eggyel több osztályzatot adunk. Az egy óras tárgyak esetében három érdemjegy a minimum.
- Minden írásbeli munka értékelése bekerül az elektronikus naplóba.
- A szóbeli teljesítmény értékelése nem történik kötelezően és minden esetben érdemjeggyel, a szaktanár mérlegelési joga annak megállapítása, hogy mely feleleteket értékeli jeggyel is.
- Az értékelési szempontok bejelentett feleltetés, illetve nagyobb dolgozatok, felmérők esetében mindig nyilvánosak.
- Az írásbeli dolgozatok százalékos értékelése:
 - elégtelen (1): 0-32 %
 - elégséges (2): 33-50 %
 - közepes (3): 51-74 %
 - jó (4): 75-90%
 - jeles (5): 91-100 %

5.3.1. Az osztályzatok súlyozása, rögzítésével kapcsolatos értesítési kötelezettség az elektronikus naplóban

Értékelések súlyozása az elektronikus rendszerben:

Beszámoló	100%
Feladatlap	100%
Gyakorlati feladat	75%
Házi dolgozat	75%
Házi feladat	75%
Írásbeli dolgozat	100%
Írásbeli röpdolgozat	100%
Írásbeli témazáró dolgozat	150%
Másik intézményből hozott értékelés	100%
Órai feladat	75%
Órai munka	75%
Projektmunka	75%
Szóbeli felelet	100%
Szorgalmi feladat	75%
Teszt feladat	75%

A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból egy-egy témakörön belül minden tanulónak legalább két érdemjegyet kell szereznie. Ha a témakör tanítása hosszabb időt vesz igénybe, minden tanuló munkáját havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni.

A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból, minden tanulónak legalább három érdemjegyet kell szerezni félévente. Ha a tantárgy óraszama több heti kettőnél, akkor minden tanuló munkáját havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni.

A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyat tanító nevelő értesíti az elektronikus naplón, a KRÉTA rendszeren keresztül.

5.4. Hit és erkölcsstan tantárgy értékelése és minősítése

A szülő, gondviselő választása alapján, minden tanuló számára kötelező vagy a tanítók/tanárok által tartott etika, vagy az egyházak által szervezett hit- és erkölcsstan órákon való részvétel.

Az etika/hit- és erkölcsstan tantárgy értékelése és minősítése az intézmény pedagógiai programjában meghatározottak szerint osztályzattal (1-5) történik.

A hit-és erkölcsstan oktatást szervező egyházak:

- Magyar Római Katolikus Egyház
- Református Egyház
- Evangélikus Egyház
- Hit Gyülekezete

6. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

Magatartás:

A magatartási osztályzatban nem csupán a viselkedést, hanem az életkorhoz mért elvárható fegyelmezettséget, erkölcsi–etikai értékrendet és annak a cselekedetekben való megnyilvánulását, a maga és társai, illetve a felnőttek iránt tanúsított felelősségérzetet, a házirendben foglaltak betartását–betartatását próbáljuk tükrözni.

	példás	jó	változó	rossz
Fegyelmezettség	nagyfokú, másokra pozitívan kiható	megfelelő, de még nem a sajátja	kifogásolható, gyenge, de igyekszik javulni	erősen kifogásolható, másokat zavaró
Viselkedéskultúra, hangnem	kifogástalan, példaértékű, tisztelettudó, udvarias	kevés kivetnivalót hagy maga után	udvariatlan, figyelmetlen	durva, romboló, közönséges, goromba
Hatása a közösségre, társas kapcsolatai	pozitív, aktív, segítőkész, élen jár, kezdeményező, jóindulatú	pozitív, de passzív, ingadozó, vonakodó	negatív, többször van rossz hatással	ártó, megfélemlítő, érdektelen
Házirend betartása	betartja, és a betartására másokat is ösztönöz	betartja, de kis hibákat vét	részben tartja be, többször hibázik, vét ellene	sokat vét, vagy súlyos vétséget követ el
Felelősségérzet	nagyfokú	megfelelő	ingadozó	felelőtlen, megbízhatatlan

Szorgalom:

A szorgalom jegy a tanuló képességeihez mérten a tanulmányi munkához való hozzáállását, munkavégzését, kötelességtudatát és a tanórán kívüli aktivitását mutatja.

	példás	jó	változó	hanyag
Tanulmányi munkája	céltudatosan törekvő, odaadó, igényes	figyelmes, törekvő	ingadozó	hanyag
Munkavégzése	kitartó, pontos, megbízható	rendszeres, többnyire önálló	rendszeretlen, hullámzó, többnyire önállótlan	megbízhatatlan, gondatlan
Kötelességtudata	kifogástalan	megfelelő, de néha ösztönözni kell	kifogásolható	kötelességét nem teljesíti
Tanórán kívüli aktivitás	rendszeres, érdeklődő	előfordul, ösztönzésre végez csak plusz munkát	ritka	egyáltalán nem

7. A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei

A nevelőtestület az európai kultúra társadalmi szabályaihoz igazodó magatartást vár el a tanulói jogviszonyban álló diákoktól, - az életkori fejlettségüknek megfelelő módon. Az elvárt viselkedési normáknak kell megfelelni az intézményen belül, valamint azon kívül is a közterületeken és a nem zártkörű rendezvényeken is.

Iskolánk dicséretben részesíti, jutalmazza azt a tanulót, aki képességeihez mérten:

- tanulmányait kiemelkedően végzi,
- kitartóan szorgalmas,
- példamutató közösségi magatartást tanúsít,
- eredményes kulturális tevékenységet folytat,
- kimagasló sportteljesítményt ér el,
- jól szervezi és irányítja a közösségi életet,
- tartós vagy kiváló eredményű közösségi munkát végez,
- egyéb módon hozzájárul az iskola jó hírnevéhez.

Az a tanuló, aki kötelességeit, a Házi rendben foglaltakat enyhébb formában megszegi, igazolatlanul mulaszt, tanulóhoz nem méltó magatartást tanúsít, fegyelmező intézkedésben részesítendő.

Az a tanuló, aki kötelességeit szándékosan vétkezen és súlyosan megszegi – fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal – fegyelmi büntetésben részesíthető.

A jutalmazás, fegyelmezés iskolai fentebb leírt elveit és formáit a Komáromi Petőfi Sándor Általános Iskola Házi rendje rögzíti.

7.1. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Valamennyi tanulónak joga van képességei minél maradéktalanabb kibontakoztatására, személyiségfejlődésének támogatására. Külön figyelmet kell fordítani a valamilyen okból hátrányos helyzetbe került tanulóakra, akiknek olyan támogató környezetre van szükségük, amely biztosíthatja iskolai sikerességüket.

Iskolánk – többek között – az alábbi segítséget nyújtja számukra az esélyegyenlőség megteremtése érdekében:

- kulcskompetenciák fejlesztését,

- az oktatásban használt információs, kommunikációs technológiák alkalmazását, a digitális tananyagok felhasználásának elősegítését,
- méltányos és egészséges tanulási környezet kialakítást,
- a pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztését,
- tapasztalat-, élményszerzésen alapuló tanulást,
- a differenciáló módszerek alkalmazását,
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelését,
- a mindennapos testedzés, a mozgás, sportolás biztosítását,
- környezettudatos szemléletű oktatás-nevelést,
- egészségügyi, szociális támogató rendszer kialakítását,
- hatékony, új tanulási módszerek elsajátíttatását és alkalmazását a tanórákon,
- a tanulói aktivitás növelését a tanítási órákon,
- a tanulási attitűd pozitív átformálását,
- a továbbtanulás támogatását,
- személyiségfejlesztést és közösségépítést,
- a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítését,
- pályázatokon történő részvétel támogatását,
- partnerközpontú nevelést.

8. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek

Alapelvek:

Nevelésünkben nagy hangsúlyt kap annak az egészséges életmód iránti igény kialakítása. Tudatosítani kell a tanulóknak, hogy az egészség érték, annak megóvása minden ember érdeke és feladata.

Cél: tanulóink pozitív gondolkodásának fejlesztése, szemléletük alakítása annak érdekében, hogy egészséges felnőttként éljenek, így megfeleljenek a mindennapok kihívásainak.

A teljes körű egészségfejlesztési program az iskolai közösség életminőségének, életfeltételeinek javítását szolgálja, amelynek célja az életminőség, ezen keresztül az egészségi állapot javítása, olyan problémakezelési módszer, amely az iskola közösségének aktív részvételére épít:

- Érjük el, hogy az iskola minden tevékenységével szolgálja a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését.

- Váljon az egészségügyi kultúra az általános műveltség szerves részévé, tudatosuljon, hogy az egészség, mint meghatározó társadalmi és személyi erőforrás biztos befektetés a társadalom számára.
- Legyenek képesek életmódjukra vonatkozóan helyes döntéseket hozni, egészséges életvitelt kialakítani.
- Ismerjék fel a környezet, a viselkedés, az életmód és az egészségi állapot ok – okozati összefüggéseit.
- Fejlődjön a beteg, sérült és fogyatékos embertársaik iránti elfogadó és segítőkész magatartásuk.
- Életkoruknak megfelelően ismerjék az emberi szervezetet veszélyeztető anyagok szervezetre gyakorolt hatását, a betegségek, sérülések elkerülését az egészség megőrzését.
- Legyenek ismereteik a prevenció eljárások fő formáiról.
- Álljon az egészség, mint életvezetési érték a tanórán belül és az azon kívüli szabadidős programok középpontjában.

Az egészségnevelés célja:

- Rendelkezzenek a tanulók korszerű ismeretekkel!
- Kiemelten fontos, hogy tanulóink felismerjék az egészség értékét. Időben el kell kezdeni a szenvedélybetegségek megelőzésére történő törekvéseket (dohányzás, alkohol, kábítószer veszélyei). Legyenek képesek a káros szenvedélyektől mentes egészséges életvitelre.
- A folyamatos iskolaorvosi és fogászati szűrésekkel, védőoltásokkal biztosítjuk tanulóink megfelelő szintű egészségügyi ellátását. A gyógytestnevelésre kötelezett tanulók részére foglalkozásokat szervezünk.
- A sportolás meghatározó szerepének kihasználása az egészséges életmód továbbfejlesztése vonatkozásában. Ennek érdekében fontos feladatunk, hogy testnevelés órákon kívül is mindennap lehetőséget biztosítsunk tanulóink mozgásigényének kielégítésére (különféle sportfoglalkozások, edzések, sportkörök). Az iskolai testnevelésen túl kirándulásokat, tábort, túrákat, sportdelutánokat szervezünk.
- Kiemelt feladatnak tekintjük az úszásoktatást, illetve szorgalmazzuk a magasabb évfolyamokon a különböző uszodai foglalkozásokat.

8.1. Az egészségfejlesztés iskolai feladatai, fő területei

Az intézmény egészségfejlesztési programjának célja az iskolai közösség életminőségének, életfeltételeinek javítása. Célunk az életminőség, ill. az egészségi állapot javítása. Az egészségfejlesztési programunk épít az iskola közösségének aktív részvételére.

Egészségnevelési feladatok:

- Higiénés magatartásra nevelés, a személyes higiéné.
- A környezeti higiénére való nevelés területei: a település, a lakókörnyezet, az iskola, a lakás, a közvetlen tanulói környezet higiénéja.
- Egészséges táplálkozásra nevelés.
- Egészséges mozgásfejlődés biztosítása: a rendszeres testmozgás, testedzés iránti igény felkeltése, a sportolás szükségletté tétele. Erőnlét, tehertűrés, fittség, állóképesség egyéni fejlesztése.
- Baleset megelőzésére, az egészség megóvására nevelés: felkészítés a balesetveszélyes helyzetek felismerésére és elkerülésére, az elsősegélynyújtás alapjainak megismertetése és alkalmazása, a szűrővizsgálatok, a prevenció jelentőségének megismertetése.
- A helyes szokások, napirend kialakítása. Korszerű, egészséges táplálkozás.
- A lélek egészsége.

8.2. Az iskolai egészségnevelési program szereplői:

- a diákok,
- a tantestület (kiemelt szerepük van a testnevelőknek, biológia szakos tanároknak és az osztályfőnököknek, valamint az egészségfejlesztésben képzett pedagógiai szakembereknek),
- a szülők,
- az iskolaorvos,
- a védőnő,
- pszichológus,
- a diákönkormányzatot segítő pedagógus,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős,
- körzeti megbízott rendőr,
- egyéb, a városban működő intézmények.

Módszereink:

- az egészség megőrzésével kapcsolatos előadások tartása,
- a leginkább veszélyeztetett csoportok felkutatása,
- az egészséges életmódra utaló foglalkozások tartása.

A programok, célok megvalósításának szinterei:

Minden tantárgynak vannak csatlakozási pontjai: elsősorban az osztályfőnöki órák, testnevelésórák, sportkörök, úszásoktatás, osztálykirándulások, erdei iskolák, iskolai, városi sportrendezvények, táborok, délutáni szabadidős programok, vetélkedők, versenyek, játékos programok, iskolai ünnepélyek, rendezvények, „Kincset ér!” városi prevenciós program.

Az egészségfejlesztéssel kapcsolatok konkrét programok, tevékenységek az iskolában:

<i>Időpont</i>	<i>Esemény</i>
Szeptember	Csatlakozás az Európai Diáksport Napjához Autómentes Nap Sulizsák
Október	Tókupa Futóverseny Prevenciós előadás a védőnő közreműködésével Drog prevenció Papírhulladék gyűjtése
November	Egészséges életmód hete
December	Mikulásfalvi staféta
Január	Sulira hangoló I.
Február	Farsangi rendezvény (jelmezes nap), Sulira hangoló II.
Március	Petőfi hét: sport- és kulturális versenyek
Április	Föld Napja: faültetés Fentarthatósági témahét Papírhulladék gyűjtése
Május	Komáromi Napok Rendezvénysorozaton való részvétel (futóverseny) Erőd Kupa
Június	Gyereknapi Tanulmányi kirándulás

8.3. Az iskola környezeti nevelési elvei

8.3.1. Az iskola környezeti nevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése;
- a tanulóknak a természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megóvásához szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegítik;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel, mint:
 - a környezet fogalmával,
 - természeti és társadalmi környezet fogalmával,
 - a földi rendszer egységével- rendszerszemlélet,
 - a környezetszennyezés formáival és hatásaival,
 - a környezetvédelem lehetőségeivel,
 - lakóhelyünk természeti értékeivel,
 - lakóhelyünk környezetvédelmi feladataival.

8.3.2. A környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának feladata.

Ebbe a tevékenységbe bevonjuk a családot, a szülőket is. Ezáltal biztosítjuk, hogy a megszerzett ismeretek, készségek rögzüljenek és integrálódjanak tanulóink mindennapjaiba.

8.3.3. A környezeti nevelés színterei:

- minden tanóra,
- minden tanórán kívüli foglalkozás (tanulmányi kirándulás, múzeumlátogatás, állatkert, tájséta, üzemek meglátogatása stb.)
- rendezvények.

8.3.4. Az iskolai környezeti nevelést szolgáló tevékenységformák:

a) Tanórák

- A természettudomány, földrajz, biológia, kémia és fizika tantárgyak tanóráin feldolgozott ismeretek által:
 - érezzék az egyén, az állam és a társadalom felelősségét,
 - értsék meg a mai világ lokális és globális problémáit,

- ismerjék meg a helyi történelmi értékeket, váljanak hagyománytisztelővé,
- tudják és értsék meg, hogyan, mikor és milyen emberi tevékenységek révén alakult át a természet.
- Magyar irodalom órákon:
 - ismerjék meg a közvetlen természetes és ember alkotta környezetük értékeit bemutató irodalmi alkotásokat.
- Etikaórákon fejlesszük a tanulókat úgy, hogy:
 - legyenek képesek a megteremtett értékek között úgy élni, hogy a legkevesebb károsodást okozzák,
 - legyenek meggyőződve arról, hogy mindenkinek megfelelő életteret kell hagyniuk,
 - szilárduljon meg bennük a társadalmi szolidaritás és igazságosság az egészséges környezetért.

b) Az osztályfőnöki órák tematikájában jelen vannak a következő témák:

- Ismerjük meg Komárom természeti értékeit,
- A környezetszennyezés és következményei,
- Környezettudatos magatartás,
- Klímaváltozás bolygónkon,
- Elég a Föld ivóvíz készlete az emberiségnek?
- Felelős állattartás
- Fenntarthatóság

c) A környezeti nevelést szolgáló tanórákon kívüli foglalkozások:

- Minden tanévben egy alkalommal „környezetvédelmi őrjárat” szervezése az iskola környékén és a lakótelepen.
- Minden tanévben folyamatosan megszervezzük a szárazelem-gyűjtést.
- Tanévenként kétszer papírgyűjtést szervezünk.
- Feleslegessé vált ruhanemű és textil gyűjtése.

d) Iskolánk tanulói részt vesznek városunk által (vagy más iskolák által) szervezett környezetvédelmi rendezvényeken. Például:

- előadásokon,
- csatlakozunk a város szervezésében megrendezésre kerülő autómentes naphoz,
- Föld napja alkalmából szervezett várostisztítási akcióban - rajz- és fotópályázatokon,
- városi vetélkedőkön.

III. Záró rendelkezések

A Pedagógiai Program hatálybalépése

A Pedagógiai Program 2025. év szeptember hó 01. napján a fenntartó jóváhagyásával lép hatályba, és visszavonásig érvényes. A felülvizsgált Pedagógiai Program hatálybalépésével egyidejűleg érvényét veszti a 2024. év augusztus hó 26. napján készített (előző) Pedagógiai Program.

A Pedagógiai Program felülvizsgálata

A Pedagógiai Program felülvizsgálatára sor kerül jogszabályi előírás alapján, illetve jogszabályváltozás esetén, vagy ha módosítását kezdeményezi a fenntartó, a nevelőtestület, a diákönkormányzat, az intézményi tanács, ennek hiányában az iskolaszék, óvodaszék, kollégiumi szék, ennek hiányában a szülői szervezet. A kezdeményezést és a javasolt módosítást a/az főigazgatóhoz/igazgatóhoz kell betérjeszteni. A Pedagógiai Program módosítási eljárása megegyezik megalkotásának szabályaival.

Kelt: Komárom, 2025. év február hónap 19. nap

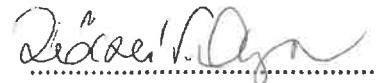


Nikolaus
.....
főigazgató/ igazgató

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

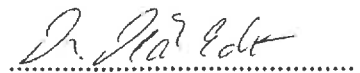
A Pedagógiai Programot az intézmény 5... szakmai munkaközössége 2025. év február... hó 18... napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a szakmai munkaközösség véleményezési jogát jelen Pedagógiai Program felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Komárom, 2025. év február... hónap 19. nap


a munkaközösség vezetője

A Pedagógiai Programot az iskolaszék/óvodaszék/kollégiumi szék/szülői szervezet 2025. év február... hó 19. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy a véleményezési jogát jelen Pedagógiai Program felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

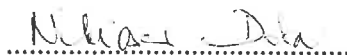
Kelt: Komárom, 2025. év február... hónap 19. nap



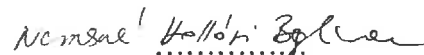
iskolaszék/óvodaszék/ kollégiumi szék/szülői szervezet képviselője

A Pedagógiai Program a nevelőtestület bevonásával 2025. év február... hó 19. napján került megalkotásra, melyről jegyzőkönyv és jelenléti ív készült.

Kelt: Komárom, 2025. év február... hónap 19. nap


főigazgató/igazgató





a nevelőtestület képviselője

Jelen Pedagógiai Programot a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. § (1) bekezdése értelmében a Tatabányai Tankerületi Központ képviseletében mint az intézmény fenntartója jóváhagyom. Az esetlegesen felmerülő finanszírozási igények a kötelezettségvállalás rendje szerint, egyedileg kerülnek elbírálásra.

Kelt: Tatabánya, 2025. év 02. hónap 24. nap




Vereckei Judit
tankerületi igazgató
fenntartó képviselője

NYILATKOZAT

Alulírott Nikicser Dóra, mint a Komáromi Petőfi Sándor Általános Iskola megbízott igazgatója nyilatkozom, hogy intézményünkben iskolaszék, illetve intézményi tanács nem működik.

Komárom, 2025. február 19.



Nikicser Dóra

igazgató

JELLENLÉTI ÍV – SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉGEK

2025. február 18.

TÉMA: MÓDOSÍTOTT PEDAGÓGIAI PROGRAM ELFOGADÁSA

1. Hnatik Tünde (napközi)
2. Kolozsvári Réka (alsó tagozat)
3. Rőczeiné Süvegh Olga (reál)
4. Szabó Dóra (humán)
5. Vörösházi Tibor (testnevelés)

..... Hnatik Tünde -

..... Kolozsvári Réka

..... Rőczeiné Süvegh Olga

..... Szabó Dóra

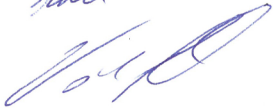
..... Vörösházi Tibor

JELLENLÉTI ÍV – NEVELŐTESTÜLET

2025. február 18.

TÉMA: MÓDOSÍTOTT PEDAGÓGIAI PROGRAM ELFOGADÁSA

Székely T. Á.



Ker. Decker

Fonyó Erika

Moldas Zoltán

Kichórnai Lipótné

Szabó Dorina

Nemesnép Hollos Zsuzsanna

Flórida István



Orbán Csilla

Bedeassai Diana

Menni Mária

Balog Tamás

Mészáros Dóra

Csernák Eszter

Zócska L. Orsi

Székely Katalin

Szabó Bernadett

HOLNAR EMŐKE

Kovács Tünde

Fodor Zoltánné Annamária

Szédelgyi Annamária

Hódy Zoltán

Gerecsényi Brigitta Rida

Nemesnép Dóra

JELLENLÉTI ÍV – SZM SZÜLŐK

2025. február 19.

TÉMA: MÓDOSÍTOTT PEDAGÓGIAI PROGRAM
ELFOGADÁSA

DRINCZ-BALLA ANGELIKA

ARMI KRISZTINA

Tapsonyi Erzsébet

Csere Krisztina

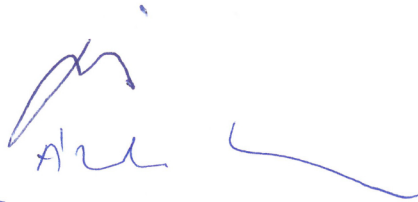
KOVACS ANAMARIA

FEKES ANITA

DR. DEAK EDIT

PLANCAK MIHALYNE

Török Betti



Erzsébet



Kovács Anamária

Fekes Anita



Planca Mihályne

Török Betti